Felhasználói kézikönyv

Nagyméretű állományok kezelése

Magyar Nemzeti Bank

TARTALOMJEGYZÉK

1. BEVEZETÉS ... 3
2. AZ ALKALMAZÁS MŰKÖDÉSÉNEK KLIENS OLDALI KÖVETELMÉNYEI ... 3
3. AZ ALKALMAZÁST HASZNÁLÓK SZEREPKÖREI ... 4
4. A REGISZTRÁLT, KÜLSŐ FELHASZNÁLÓK SZÁMÁRA ELÉRHETŐ FUNKCIÓK ... 5
4.1. NAK FÁJLFELTÖLTŐ ... 5
4.2. NAGYMÉRETŰ ÁLLOMÁNYOK FELTÖLTÉSE ERA-BAN ... 5
5. A FUNKCIÓK RÉSZLETES LEÍRÁSA ... 7
5.1. NAK FÁJLFELTÖLTŐ FUNKCIÓINAK LEÍRÁSA ... 7
5.1.1. Bejelentkezés a felületre, hitelesítés ... 7
5.1.2. Fájllista megtekintése és szűrése ... 9
5.1.3. Feltöltés folyamata ... 10
5.1.4. Feltöltés megszakadása és manuális megszakítása ... 19
5.1.4.1. A fájlfeltöltés megszakadása és folytatódása ... 19
5.1.4.2. A fájlfeltöltés manuális megszakítása és folytatása ... 19
5.1.5. A fájlinformációk megtekintése ... 19
5.1.5.1. Feldolgozás alatti fájl ... 20
5.1.5.2. Feltöltés alatti fájl ... 20
5.1.5.3. Szüneteltetett feltöltésű fájl ... 21
5.1.5.4. Megszakadt feltöltésű fájl ... 21
5.1.5.5. Hibás fájl ... 22
5.1.5.6. Feltöltött fájl ... 23
5.1.5.7. Törölt fájl ... 23
5.1.6. Háttérben futás és tálcára kicsinyítés ... 23
5.1.7. Nyelvválasztó funkció ... 24
5.1.8. Súgó ... 25
5.1.9. Kliens oldali naplózás ... 25
5.1.10. Proxy beállítás ... 29
5.1.11. Bezárás ... 29
5.1.12. Kijelentkezés ... 31
5.2. NAGYMÉRETŰ ÁLLOMÁNYOK FELTÖLTÉSE ŰRLAP FUNKCIÓINAK LEÍRÁSA ... 32
5.2.1. Bejelentkezés ... 32
5.2.2. Technikai funkciók és információk a felületen ... 33
5.2.3. Intézményválasztás ... 35
5.2.4. Tallózás és hivatkozás ... 36
5.2.4.1. Tallózás a feltöltött fájlok között ... 36
5.2.4.2. A feltöltött fájlok meghivatkozása ... 38
5.2.5. Kijelentkezés ... 39

1. Bevezetés

A jelen dokumentum a Magyar Nemzeti Bank részére a „Nagyméretű állományok kezelése” projekt keretén belül fejlesztett ERA feltöltő alkalmazás felhasználói leírását tartalmazza.

A fejlesztést az indukálta, hogy a már meglévő alkalmazás csupán legfeljebb 12 MB-os állományok feltöltését tette lehetővé, az ügyfelek viszont ettől jóval nagyobb méretű állományokat kívántak az MNB felé feltölteni. Megoldásként egy olyan desktop alkalmazás készült el, amellyel legfeljebb 5 GB-os méretű, megengedett kiterjesztésű fájlok feltöltése is lehetővé válik, még gyenge vagy megszakadó internetkapcsolat esetén is. A fejlesztés fő profilja az volt, hogy a meglévő funkcionalitást nagyobb hatékonysággal biztosítsa a rendszer.

Jelen dokumentum azonosítja az alkalmazás szerepköreit, felsorolja azokat a funkciókat, amelyek az alkalmazásban elérhetők, valamint a fejlesztés során módosultak. Ezután bemutatásra kerül az alkalmazás felhasználói felülete, főbb részei és funkciói, és azok használatának részletes, lépésről lépésre történő leírása.

A jelen dokumentum elsősorban az alkalmazás fejlesztése során érintett funkciók bemutatására és a változások leírására szolgál. A felhasználói kézikönyv útmutatást nyújt a modul használatával kapcsolatban. A jelen dokumentum megértésének feltétele az ERA felület előzetes ismerete.

2. Az alkalmazás működésének kliens oldali követelményei

Az alkalmazásnak a következő IT infrastruktúra környezetben kell működnie:

- **A működés kliens oldali szoftveres követelményei**:
  - Windows 7+ operációs rendszerek
  - .NET Framework 4.6
  - Internet Explorer 11 vagy újabb verzió
  - Google Chrome 32 vagy újabb verzió
  - Mozilla Firefox 38 ESR vagy újabb verzió
- **A működés kliens oldali hardveres követelményei**:
  - Intel alapú 32 bites kiszolgálókon és munkaállomásokon való működés
  - Legalább 1366x768 képernyőfelbontás szükséges

Figyelem: Az ERA egy desktop alkalmazás, mely webes felületen történő elérést tesz lehetővé, mobilkészülék segítségével az alkalmazás használata nem javasolt, hibákat eredményezhet.

3. Az alkalmazást használók szerepkörei

Az alkalmazást jogosultságuk szerint az alábbi szereplők jogosultak használni:

- **Regisztrált, külső felhasználó**

  Regisztrált, külső felhasználónak nevezzük azt a felhasználót, aki a Magyar Nemzeti Banktól kapott felhasználói adataival (felhasználónévvel és jelszóval) jogosult az ERA webes felületére belépni, továbbá jogosultságának megfelelő műveleteket elvégezni.

  A regisztrált, külső felhasználó a regisztrációja során megadott adatai alapján az alábbi csoportok egyikébe tartozhat jogosultság szerint:

  - Regisztrált, külső felhasználó, aki egy intézményhez jogosult állományt feltölteni
  - Regisztrált, külső felhasználó, aki egynél több intézményhez jogosult állományt feltölteni

- **Belső felhasználó (MNB munkatárs)**

  Belső felhasználónak nevezzük azt a felhasználót, aki a Magyar Nemzeti Bank belső alkalmazottja, informatikusa, valamint rendszergazdája.

  A belső felhasználók korábbi, jogosultság szerinti csoportosítása:

  - MNB lekérdező munkatárs, aki a konfigurációs adatokon nem módosíthat,
  - MNB Adminisztrátor, vagy rendszergazda, aki a konfigurációs adatokon is módosíthat.

Jelen dokumentum a regisztrált, külső felhasználók által elérhető funkciók bemutatására szolgál. A belső felhasználók által elérhető funkcióleírásokat a NAK_Felhasználói kézikönyv_Belső című dokumentum tartalmazza.

4. A regisztrált, külső felhasználók számára elérhető funkciók

Jelen fejezet a regisztrált, külső felhasználók számára a NAK Fájlfeltöltő és a Nagyméretű állományok feltöltése űrlap felületén elérhető funkciókat sorolja fel.

4.1. NAK Fájlfeltöltő

A regisztrált, külső felhasználók számára az alábbi funkciók érhetőek el a Fájlfeltöltő felületén:

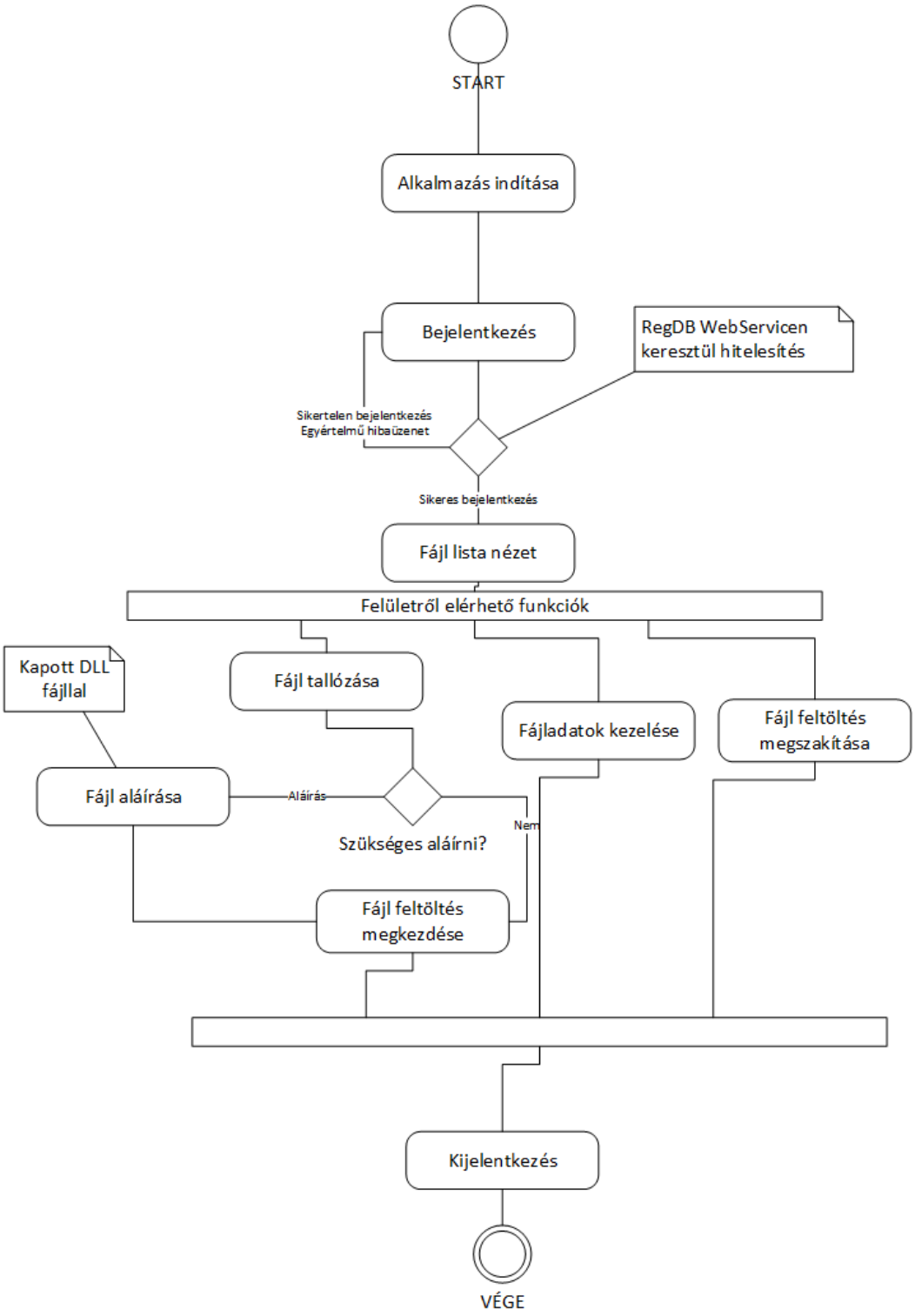
- Bejelentkezés, hitelesítés
- Fájllista megtekintése
- Szűrés a fájllistában
- Fájlfeltöltés csomagban – egyedileg és több fájl kiválasztásával
    - Elektronikusan aláírandó /nem aláírandó fájl feltöltése
    - Privát/publikus fájl feltöltése
    - Fájlfeltöltés manuális szüneteltetése
    - Fájlfeltöltés manuális folytatása
    - Fájlfeltöltés internetkapcsolat gyengülése/lassulása esetén
    - Fájlfeltöltés automatikus folytatódása az internetkapcsolat helyreállásakor
- Háttérben működés és tálcára kicsinyítés
- Nyelvválasztó funkció
- Súgó
- Kliens oldali naplózás
- Kijelentkezés

4.2. Nagyméretű állományok feltöltése ERA-ban

A regisztrált, külső felhasználók számára az alábbi funkciók érhetőek el a Nagyméretű állományok feltöltése űrlap felületén:

- Bejelentkezés
- Technikai funkciók és információk a felületen
- Intézmény választása
- Tallózás a feltöltött fájlok között
- Feltöltött fájlok meghivatkozása
- Kijelentkezés

1. ábra: A NAK Fájlfeltöltő főbb funkcióinak logikája



5. A funkciók részletes leírása

Jelen fejezet az ERA funkcióit veszi sorra a funkciók használatának részletes leírásaival együtt. A funkciók működését képernyőképekkel szemlélteti a dokumentum.

5.1. NAK Fájlfeltöltő funkcióinak leírása

A regisztrált, külső felhasználók számára az alábbi funkciók érhetőek el a NAK Fájlfeltöltő felületén.

5.1.1. Bejelentkezés a felületre, hitelesítés

A NAK Fájlfeltöltő alkalmazásba való bejelentkezés az ERA használata során használt felhasználónév és jelszó párossal történik a felület eléréséhez szükséges regisztráció elvégzése után.

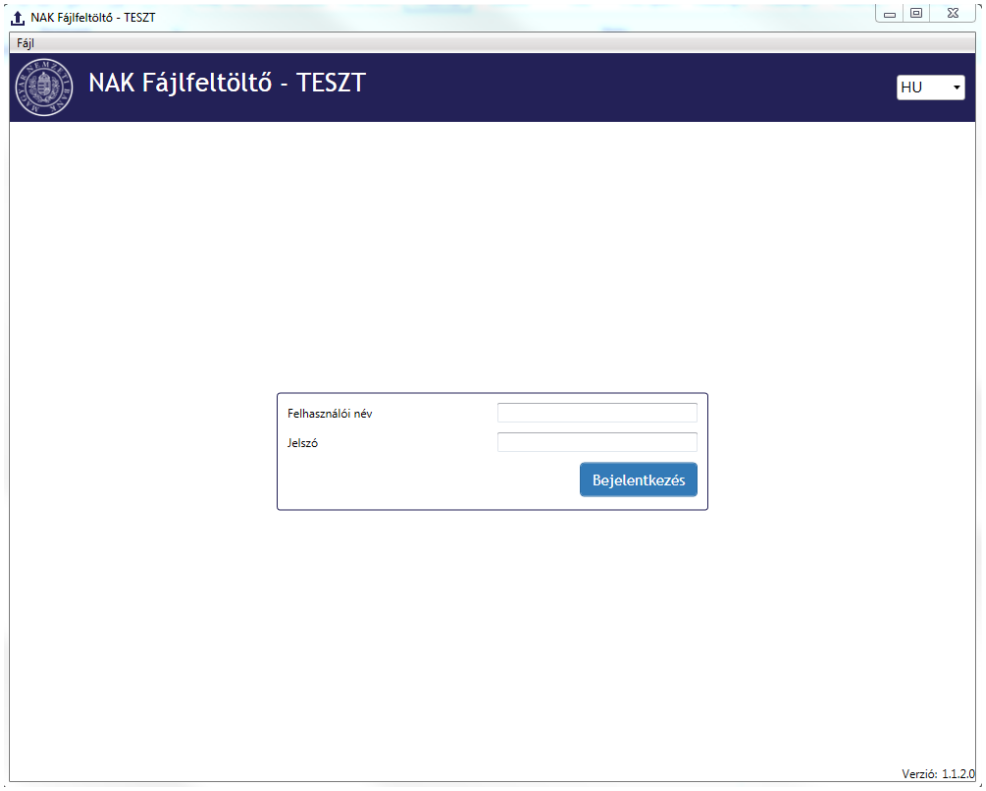
Amennyiben a bejelentkezés sikertelen, hibaüzenetet küld a rendszer a felhasználó számára.

A sikeres bejelentkezést követően a NAK Fájlfeltöltő kezdőoldala jelenik meg.

A funkció használata:

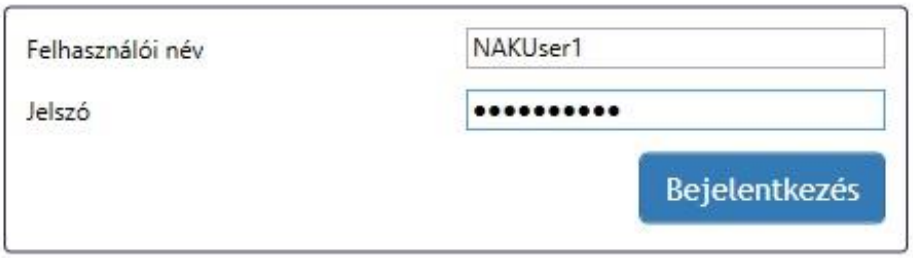
- Nyissa meg a NAK Fájlfeltöltő alkalmazást (2. ábra)!

2. ábra: NAK Fájlfeltöltő bejelentkező felülete



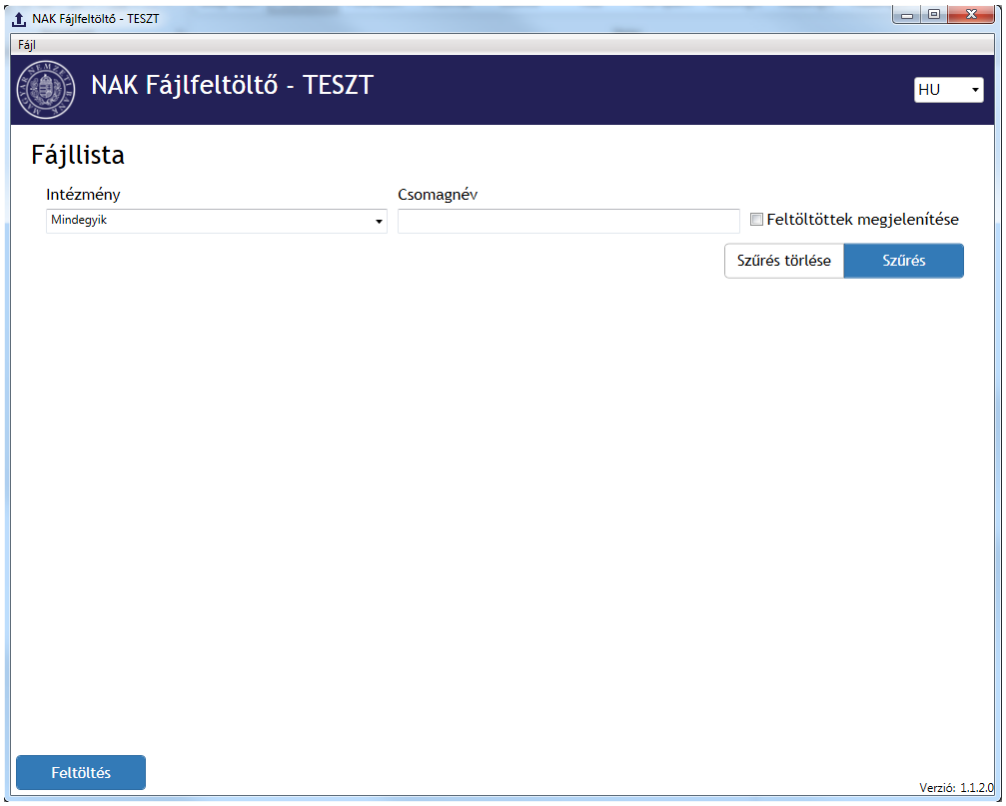
- Adja meg a felhasználónevét és jelszavát a bejelentkezéshez (3. ábra)!
- Az adatok megadását követően kattintson a „Bejelentkezés” gombra!

3. ábra: Bejelentkezés a NAK Fájlfeltöltő felületére



A sikeres bejelentkezést követően megjelenik a NAK Fájlfeltöltő „Fájllista” felülete (4. ábra).

4. ábra: A Fájlfeltöltő Fájllista felülete



5.1.2. Fájllista megtekintése és szűrése

A sikeres bejelentkezést követően a felületen megjelennek az alapértelmezett beállításoknak megfelelő állományok:

- azok az állományok, melyek feltöltését az adott felhasználó (72 óránál nem régebben) kezdeményezte,
- azok az állományok, melyek feltöltését az adott felhasználó (72 óránál nem régebben) szünetelteti,
- azok az állományok, amelyek feltöltése internethiba miatt (72 óránál nem régebben) szakadt meg.

A „Szűrés" gomb felett megtalálható „Feltöltöttek megjelenítése" jelölőnégyzet bejelölésével a következő tulajdonságú állományok is megjelennek a listában:

- a felhasználó által az elérhető intézményekhez már 100%-ban és sikeresen (de 30 napnál nem régebben) feltöltött állományok.

Amennyiben a felhasználó több intézményhez is jogosult regisztrációja alapján fájlt feltölteni, az Intézmény legördülő listában lehetősége van az intézmények kiválasztására az intézmények neve melletti jelölőnégyzetek tetszőleges beállításával.

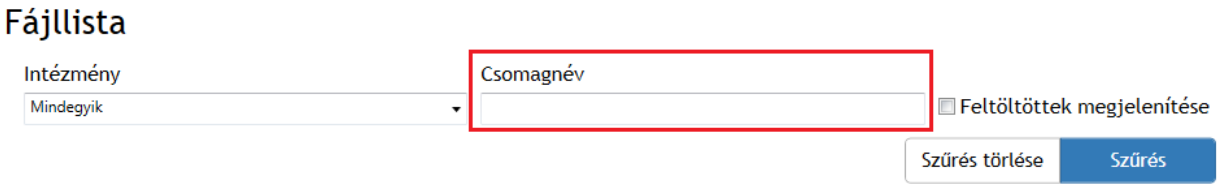
A funkció használata:

- Az „Intézmény" legördülő listából válassza ki a megfelelő intézmény(eke)t (5. ábra)!

5. ábra: Intézményre történő szűrés

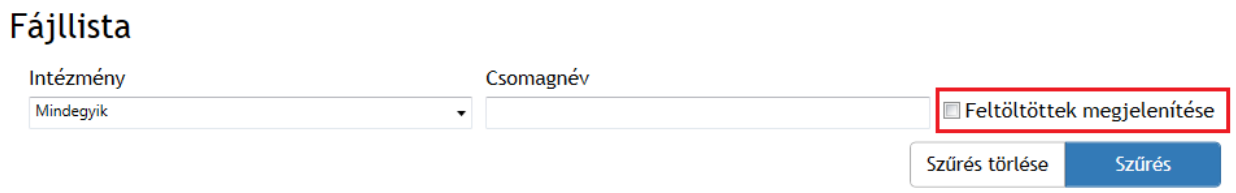
- Szükség esetén adja meg a „Fájlnév" mezőben a szűrendő fájl nevét vagy annak részletét (6. ábra)!

6. ábra: Fájlnévre történő szűrés



- Amennyiben a már feltöltött állományok között is kíván szűrni, jelölje be a „Feltöltöttek megjelenítése" jelölőnégyzetet (7. ábra)!

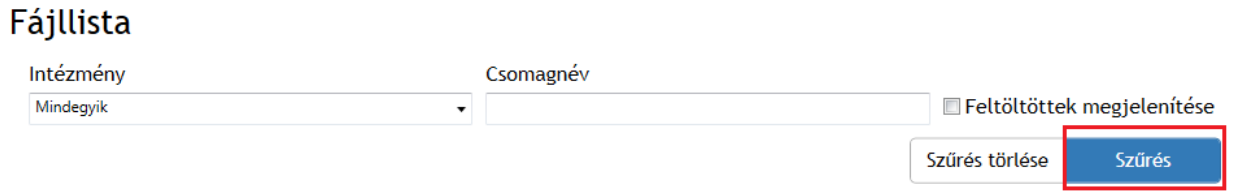
7. ábra: Szűrés feltöltött fájlokra



- Kattintson a „Szűrés” gombra (8. ábra)!

  A „Szűrés” gombra kattintva megjelennek a szűrési feltételeknek megfelelő állományok a kijelzőben. Amennyiben a megadott feltételeknek megfelelően nincs találat, a lista üres.

8. ábra: Szűrés indítása



5.1.3. Feltöltés folyamata

Míg korábban csupán 12 MB maximális méretű állományok feltöltésére volt lehetőség, a fejlesztést követően már a legfeljebb 5 GB méretű állományok feltöltésére is lehetőség nyílik.

Jelenleg a következő kiterjesztésű állományok feltöltése van mód: *.pdf, *.xlsx, *.docx, *.doc, *.xls, *.pptx, *.msg, *.db, *.TIF, *.zip, *.ppt, *.jpg, *.xlsm, *.txt, *.csv, *.xlsb, *.sas7bdat, *.onetoc2, *.sas, *.es3, *.ics, *.rdata, *.tab, *.png, *.pub, *.rtf, *.pptm, *.egp, *.xps, *.sql, *.bmp, *.R, *.html, *.lnk, *.docm, *.7z, *.m, *.jpeg, *.htm, *.eml, *.xml, *.rmd, *.mht, *.Rhistory, *.rar, *.odt, *.ods, *.tiff, *.mp4, *.m4a, *.mpeg, *.mpg, *.mp3 és *.wav.

A tallózást követően automatikusan elkezdődik a fájlfeltöltés. Tallózni lehet egy illetve több fájlt is egyszerre, viszont ebben az esetben előfeltétel, hogy azonos mappából történjen a feltöltés, amire üzenet is figyelmeztet. Emellett lehetőség van mappa feltöltésére is. A kijelzőn megjelennek az aktuális adatok (a csomag neve, a fájl(ok) kiterjesztése, mérete), valamint az elektronikus aláírás meglétére és az állomány publikusságára vonatkozó információk. A feltöltés státusza feltöltés közben „Feltöltés alatti”. A felületen továbbá megjelenik a feltöltés sebessége, valamint a feltöltésig hátralévő becsült idő is.

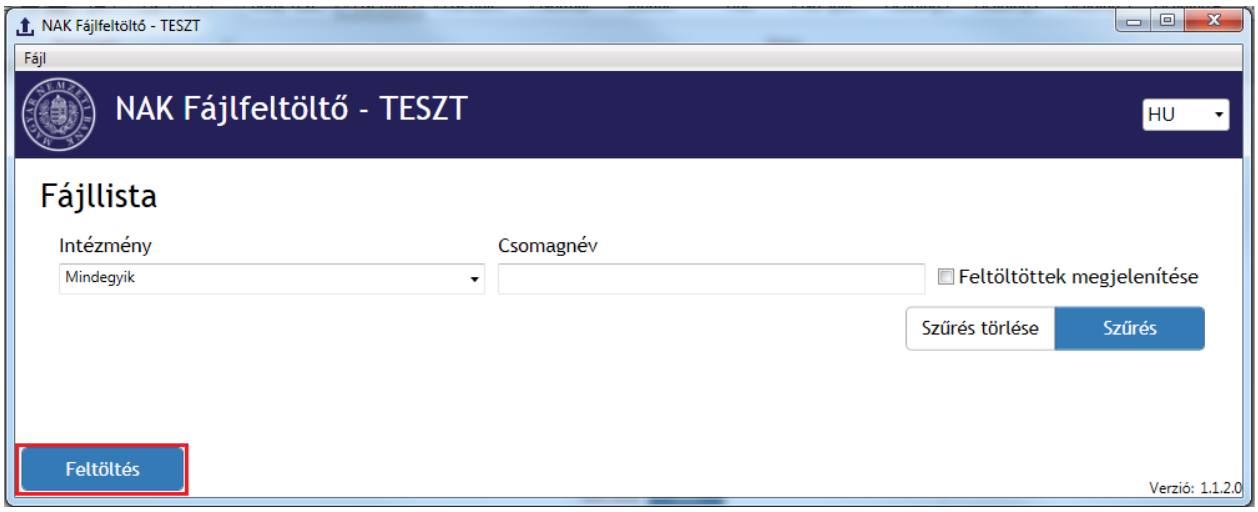
A feltöltéséről a rendszer toast üzenetet jelenít meg a felületen.

A feltöltést követően a csomag státusza „Feltöltve”, a felületen megjelenik a feltöltő neve és a feltöltés időpontja is.

A funkció használata:

- A NAK Fájlfeltöltő kezdőoldalán kattintson a „Fájl feltöltése” gombra (9. ábra)!

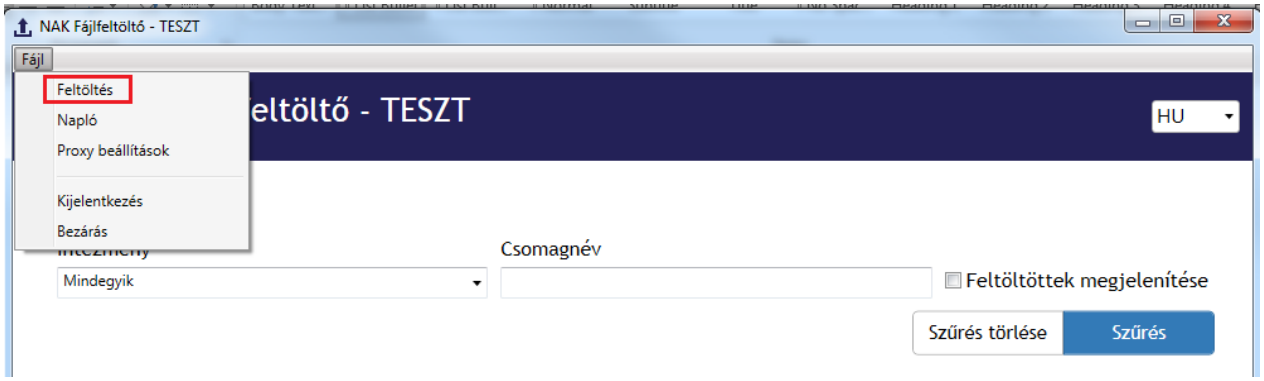
9. ábra: Fájl feltöltése/1. lehetőség



<u>vagy</u>

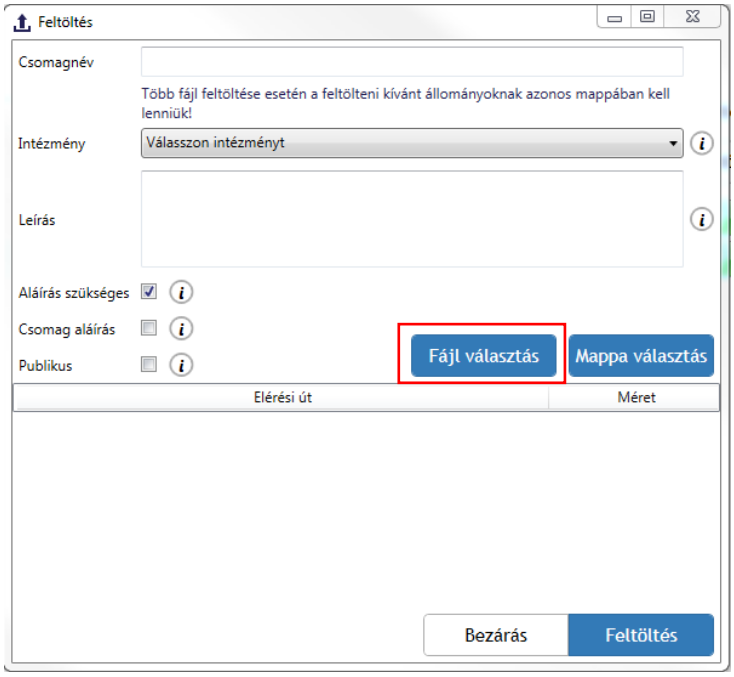
- A NAK Fájlfeltöltő „Fájl” menügombjára kattintva válassza a „Fájl feltöltése” gombot (10. ábra)!

10. ábra: Fájl feltöltése/2. lehetőség



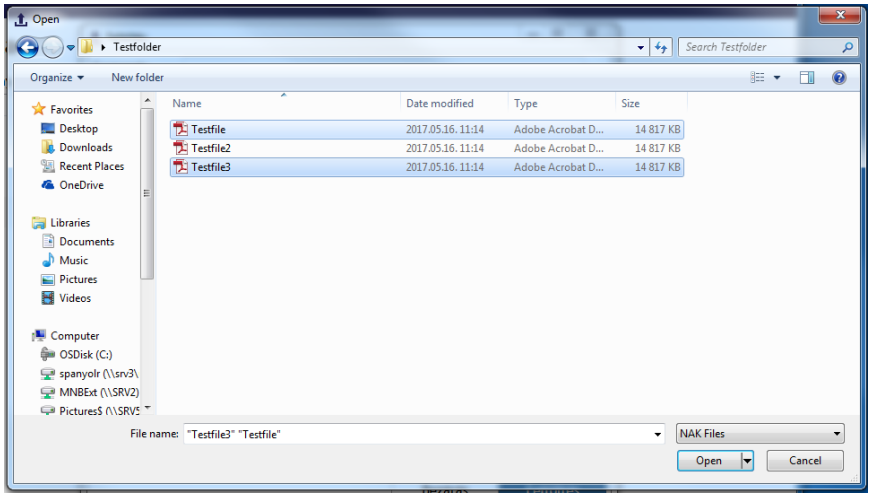
- A megjelenő „Feltöltés” ablakban adja meg a feltöltéshez szükséges információkat (11/a. ábra, 12/a. ábra)!

11/a. ábra: Fájl feltöltése ablak



- „Fájl választás” gombra kattintva, a tallózó ablakban válassza ki a feltölteni kívánt állományt vagy többes kijelöléssel állományokat, majd kattintson a „Megnyitás” gombra (11/b. ábra)!

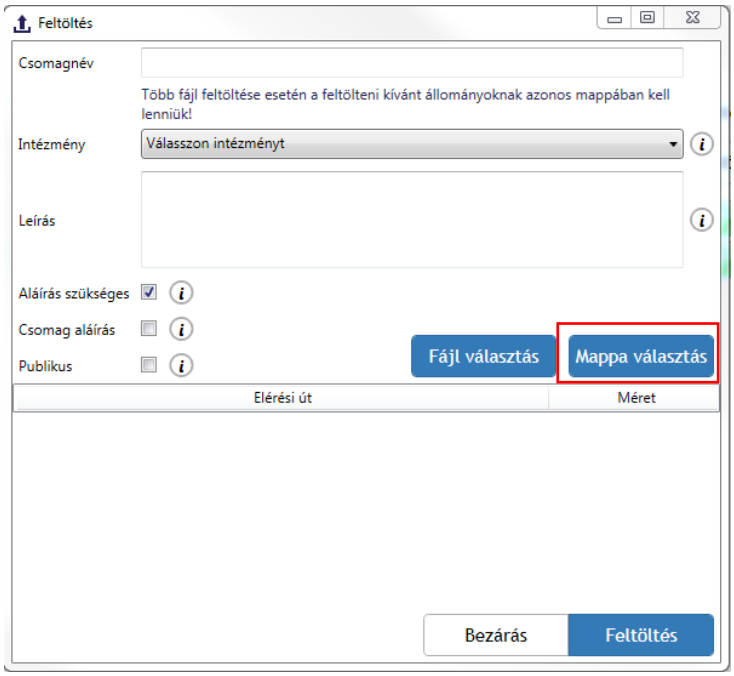
11/b. ábra: Fájltallózó ablak



A tallózás során egy vagy több fájl választható ki, mely(ek)nek a megengedett kiterjesztéssel kell rendelkeznie. Jelenleg a következő kiterjesztésű állományok tallózására van mód: *.pdf, *.xlsx, *.docx, *.doc, *.xls, *.pptx, *.msg, *.db, *.TIF, *.zip, *.ppt, *.jpg, *.xlsm, *.txt, *.csv, *.xlsb, *.sas7bdat, *.onetoc2, *.sas, *.es3, *.ics, *.rdata, *.tab, *.png, *.pub, *.rtf, *.pptm, *.egp, *.xps, *.sql, *.bmp, *.R, *.html, *.lnk,

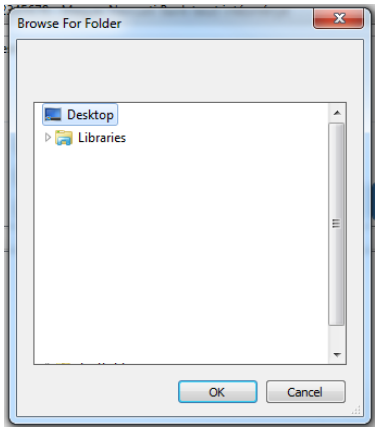
*.docm, *.7z, *.m, *.jpeg, *.htm, *.eml, *.xml, *.rmd, *.mht, *.Rhistory, *.rar, *.odt, *.ods, *.tiff, *.mp4, *.m4a, *.mpeg, *.mpg, *.mp3, *.wav. Az a fájl, mely nem felel meg a tallózás feltételeinek, nem jelenik meg a tallózó ablakban.

12/a. ábra: Mappa feltöltése ablak



- „Mappa választás” gombra kattintva, a tallózó ablakban válassza ki a feltölteni kívánt mappát, majd kattintson a „Megnyitás” gombra (12/b. ábra)!

12/b. ábra: Mappatallózó ablak

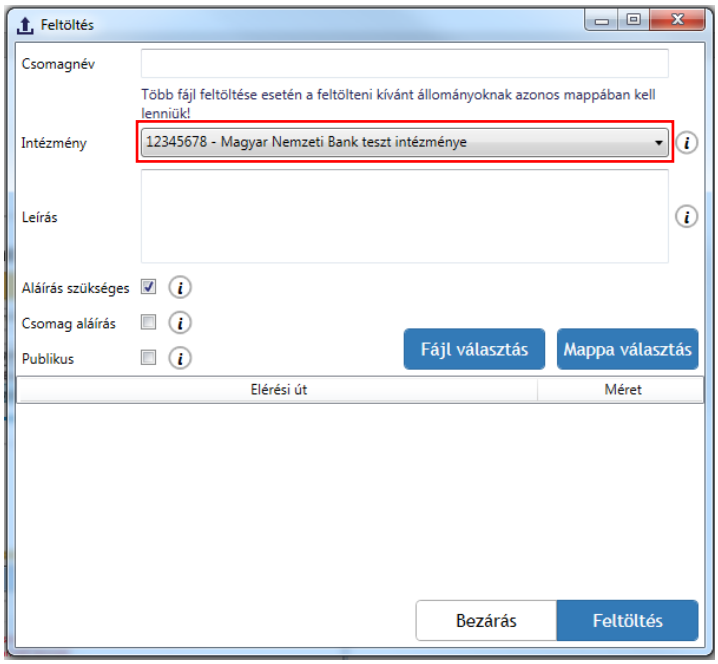


A tallózás során egy mappa választható ki, melynek tartalma a Feltöltő ablakban fájlonként jelenik meg.

Fontos! „Mappa választás” esetén kérjük minden esetben olyan mappát válasszon, melynek nevében nem található szóköz.

- Az „Intézmény” legördülő listából válassza ki azt az intézményt, amelyhez fájlt kíván feltölteni (13. ábra)!

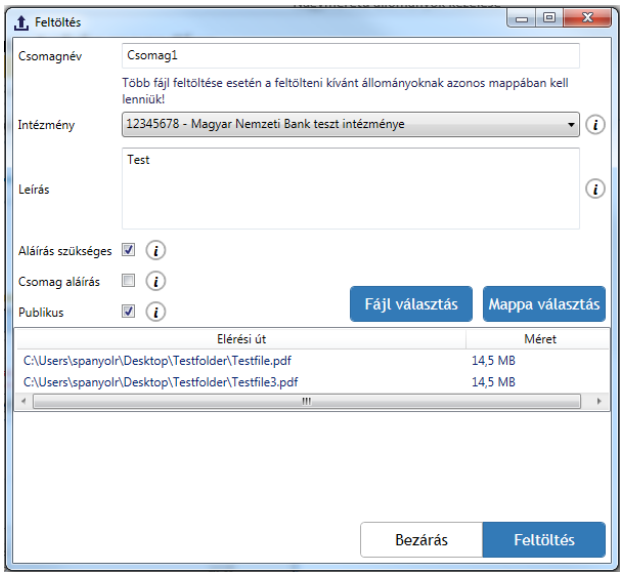
12. ábra: Intézményválasztás



A legördülő listában csak azok az intézmények szerepelnek, amelyekhez a felhasználó korábban sikeresen regisztrált. Amennyiben a felhasználó csak egy intézményhez jogosult fájlt feltölteni, a legördülő lista egy intézményt tartalmaz.

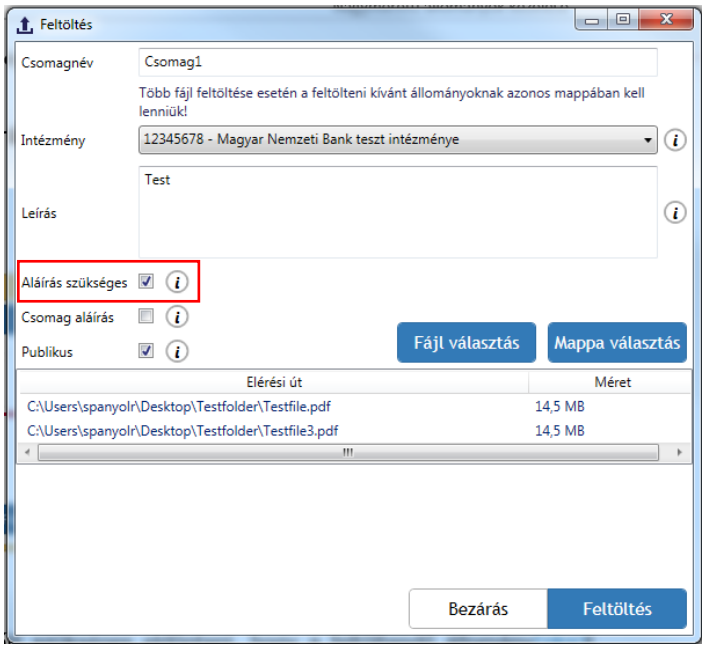
- A „Leírás” mezőbe szükség esetén írjon leírást a feltölteni kívánt állományhoz (14. ábra)!

13. ábra: Leírás megadása



Jelölje az „Aláírás szükséges” jelölőnégyzetben, amennyiben szükséges a dokumentum elektronikus aláírása (15. ábra)!

14. ábra: Aláírás szükséges jelölőnégyzet

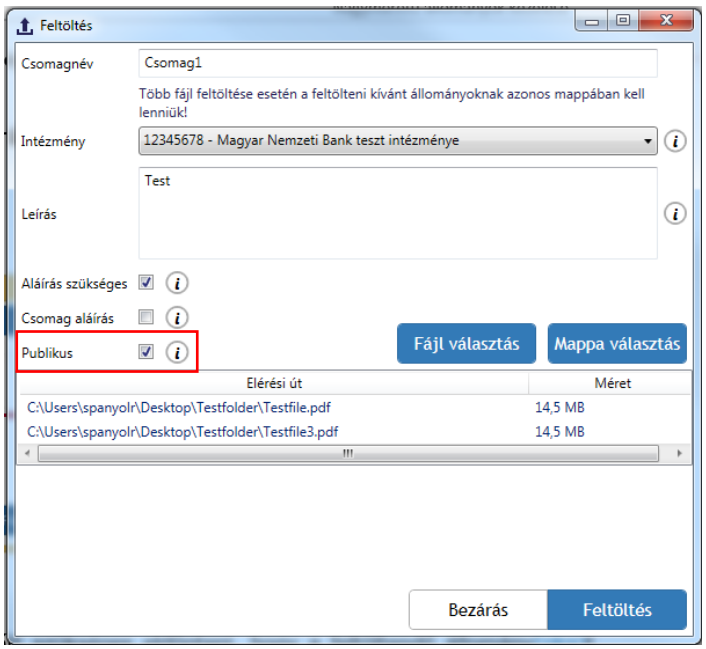


Még a fájlfeltöltés megkezdése előtt szükséges eldönteni, hogy a feltöltendő állomány(oka)t elektronikusan alá kívánjuk-e írni, vagy elektronikus aláírás nélkül feltölthető. Az előzetes döntés alapján szükséges a felületen a jelölőnégyzetet kitölteni.

Figyelem: Több fájl feltöltésekor a csomagaláírás jelölőnégyzet bejelölésével a teljes csomag ellátható egy aláírással, egyébként a feltölteni kívánt fájlok egyesével kerülnek aláírásra. Amennyiben a csomagaláírást választja, akkor a feltöltött állományok csak „egyben" hivatkozhatók tovább (lásd 5.2.4 fejezet). Az állomány aláírására vonatkozó módosításokra a feltöltés elindítását követően már nincs lehetőség.

- Jelölje a „Publikus" jelölőnégyzetben, amennyiben az adott intézményhez regisztrált felhasználók számára is elérhetővé kívánja tenni az állományt (16. ábra)!

15. ábra: Publikus jelölőnégyzet



Még a fájlfeltöltés megkezdése előtt szükséges eldönteni, hogy a feltöltendő fájlt privát vagy publikus állományként kívánjuk-e feltölteni.

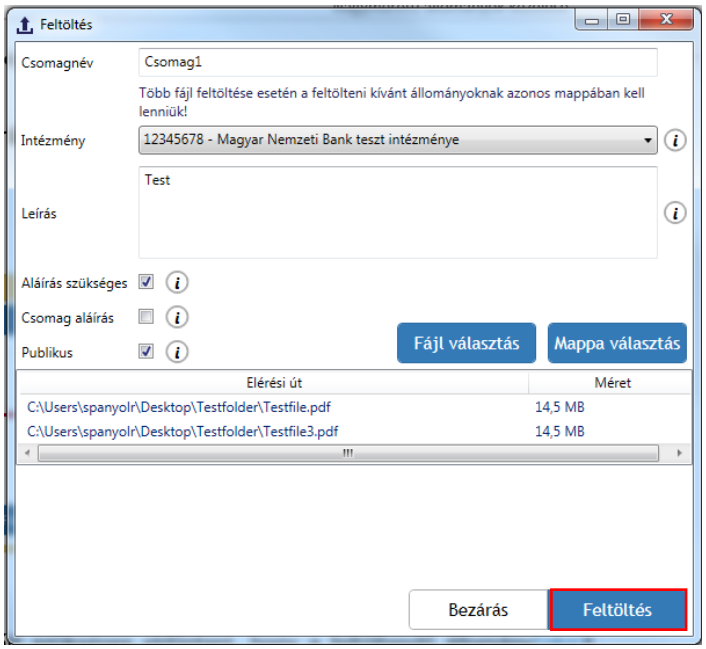
A publikus jelölőnégyzet üresen hagyása esetén a feltöltendő fájl privát jellegű lesz, vagyis csak a feltöltő felhasználó számára lesz a Nagyméretű állományok feltöltése funkció felületén a Feltöltött fájlok között látható, tallózható és hivatkozható.

A publikus jelölőnégyzet jelölésével az adott intézményhez regisztrált összes felhasználó számára elérhető lesz az állomány a Nagyméretű állományok feltöltése funkció felületén, miután 100%-ban, sikeresen feltöltődött a tárhelyre.

Figyelem: Az állomány publikusságára vonatkozó módosításokra a feltöltés elindítását követően már nincs lehetőség.

- A szükséges adatok megadása után kattintson az ablakban megtalálható „Fájl feltöltése" gombra (17. ábra)!

16. ábra: Fájl feltöltése



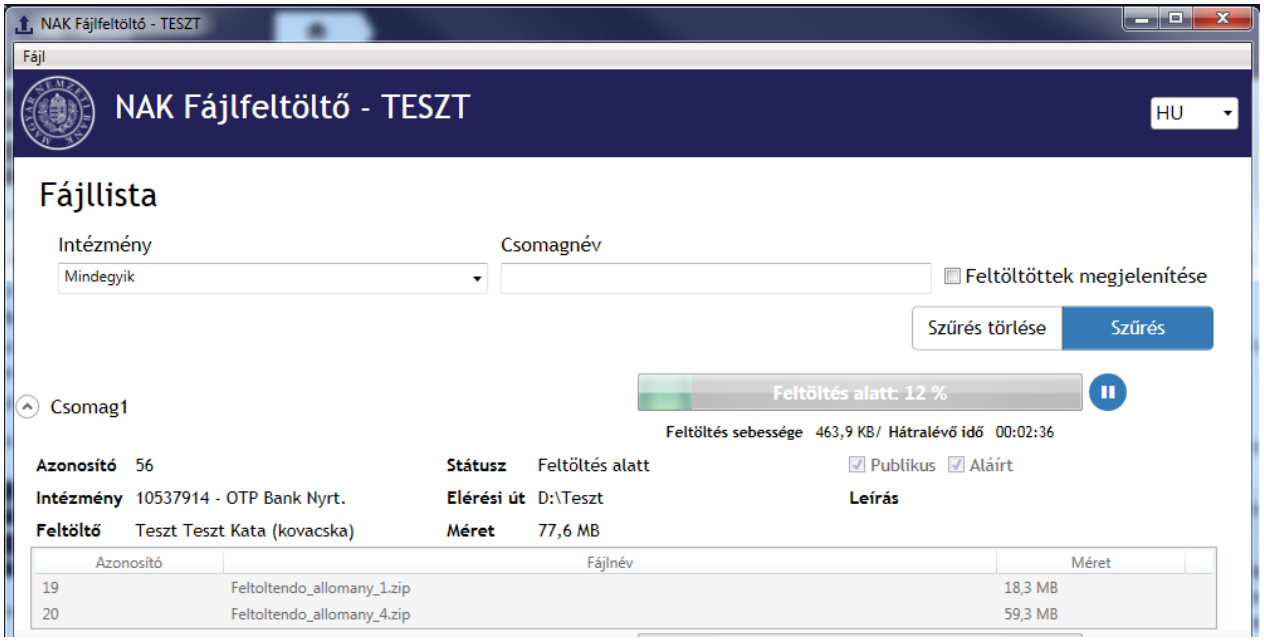
A Fájlfeltöltés alsó és felső méretkorlátja üzemeltetői oldalon paraméterezhető, beállítástól függő. Amennyiben a feltölteni kívánt állomány az alsó méretkorlát alatti vagy a felső méretkorlát feletti mérettel rendelkezik, a tárhelyre való feltöltés nem kezdődik meg, erről a NAK Fájlfeltöltő külön ablakban üzenetet küld a felhasználónak.

Amennyiben korábban aláírt fájl feltöltését választotta az aláírt jelölőnégyzet bejelölésével, a rendszer a fájl feltöltése gombra kattintva feldobja a tanúsítvány kiválasztására szolgáló ablakot. Annyiszor jelenik meg az aláírás, ahány fájl be lett csatolva.

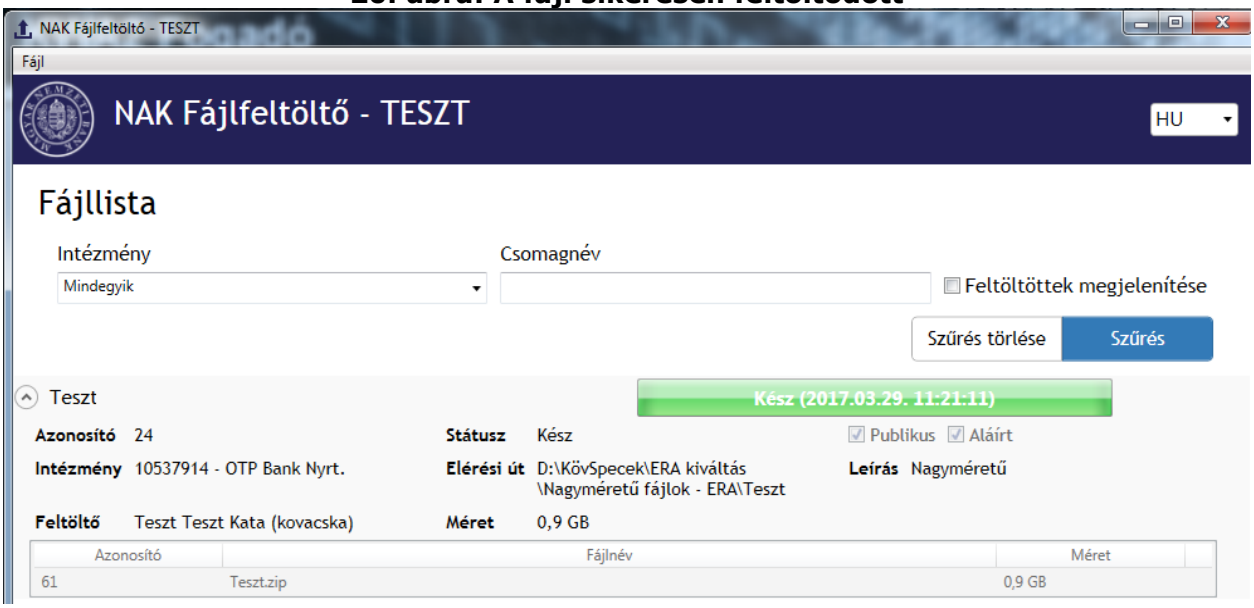
- Várjon, míg elkészül a tanúsítvány általi elektronikus aláírás az állományon!

- Majd várjon, míg a fájl feltöltődik a tárhelyre!

17. ábra: Feltöltés alatt

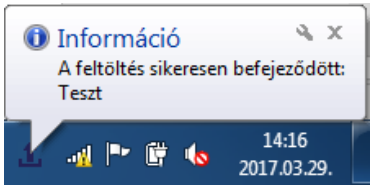


20. ábra: A fájl sikeresen feltöltődött



A fájlfeltöltés sikeres befejezésekor az alkalmazás toast üzenetet jelenít meg a tálcán a felhasználó számára (21. ábra).

21. ábra: Toast üzenet a feltöltésről



5.1.4. Feltöltés megszakadása és manuális megszakítása

Jelen fejezet a feltöltés megszakadását és automatikus folytatódását, illetve a fájlfeltöltés manuális megszakítást (szüneteltelést) és manuális folytatását mutatja be.

5.1.4.1. A fájlfeltöltés megszakadása és folytatódása

A fájlfeltöltés automatikusan megszakad az aktuális feltöltési szinten (%), amennyiben:

- az internetkapcsolat megszakad,
- az internetkapcsolat túlzottan gyengülni vagy lassulni kezd,
- a felhasználó kijelentkezik a NAK Fájlfeltöltő alkalmazásból,
- a felhasználó kijelentkezik a Windowsból.

Az internetkapcsolat helyreálltát követően, a Windowsba és/vagy a NAK Fájlfeltöltő alkalmazásba történő visszajelentkezéssel a fájlok feltöltése automatikusan folytatódik a fájlfeltöltés megszakadásakor aktuális szintről (%).

5.1.4.2. A fájlfeltöltés manuális megszakítása és folytatása

A feltöltés folyamán lehetőség van a fájlfeltöltés manuális szüneteltetésére a „Feltöltés szüneteltetése” gombra való kattintással.

„A Feltöltés szüneteltetése” gombra kattintva a feltöltés az aktuális feltöltési szint (%) mellett leáll, a feltöltés státusza Feltöltés alattiról „Szüneteltetve” státuszúvá változik (24. ábra).

24. ábra: Feltöltés szüneteltetése gomb

A feltöltés manuális megszakítása esetén a feltöltés csak és kizárólag manuális beavatkozás hatására, a „Feltöltés folytatása” gombra való kattintással folytatódik (25. ábra), automatikusan nem.

25. ábra: feltöltés folytatása gomb

Figyelem: A rendszer automatikusan törli a 72 óránál régebben, manuálisan megszakított feltöltéseket, így - szükség esetén - az adott fájl feltöltését újra kezdeményezni kell.

5.1.5. A fájlinformációk megtekintése

Amennyiben a fájl betallózása befejeződött, elkezdődik a tárhelyre való töltődés folyamata. Ekkor az adott fájl már megjelenik a NAK Fájlfeltöltő „Fájllista” felületén.

A kijelzőben egymás alatt helyezkednek el a már sikeresen betallózott fájlok. Alapértelmezetten a fájlok neve, kiterjesztése és töltöttségi szintje látszik, valamint amennyiben a feltöltés már elindult, megjelenik

a feltöltés sebessége és a feltöltésig hátralévő idő is a kijelzőben. A „Részletek” gombra kattintva érhetőek el a fájl további adatai (26. ábra).

26. ábra: Részletek mutatása gomb

Lenyitva a „Részletek” gombot, az állomány nevén kívül az alábbi fájladatok jelennek meg:

- Azonosító – a csomag egyedi, sorfolytonos azonosítója
- Intézmény – annak az intézménynek a neve, melyhez az adott csomag feltöltése történik
- Feltöltő (felhasználónév) – az adott csomag feltöltőjének neve és felhasználóneve zárójelben
- Státusz – a feltöltendő állomány aktuális státusza
- Elérési út – az aktuális csomag helye a hierarchikus fájlrendszerben
- Méret – az adott csomag mérete
- Publikus jelölőnégyzet – az adott csomag publikussága korábbi döntés alapján
- Aláírt jelölőnégyzet – az adott csomag aláírtsága korábbi döntés alapján
- Csomagaláírt jelölőnégyzet – amennyiben a felhasználó a feltöltés során jelölte a „ Csomag aláírás” checkboxot, akkor itt is látható lesz
- Leírás - az adott csomag leírása
- Táblázat: Azonosító/Fájl/Méret

A „Részletek elrejtése” gombra kattintva bármikor elrejthetők a fenti fájladatok (27. ábra).

27. ábra: Részletek elrejtése gomb

5.1.5.1. Feldolgozás alatti fájl

A „Fájl feltöltése” gombra kattintva megkezdődik a fájl feldolgozása. Ekkor a fájl már megjelenik a Fájlfeltöltő Fájllistájában, szürke sávval és „Fájl feldolgozása folyamatban…” információval mutatja a kijelző (28. ábra).

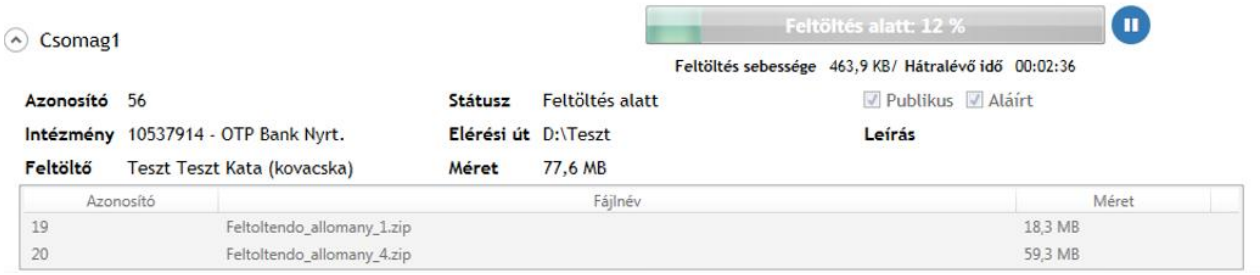
28. ábra: Fájl feldolgozása folyamatban

Lenyitva a részleteket látható, hogy az újonnan betallózott fájl „Új” státusszal jelenik meg, valamint a „Feltöltő” neve nincs kitöltve. Gyors az internetkapcsolat esetén ez a lépés a kijelzőben nem jelenik meg.

5.1.5.2. Feltöltés alatti fájl

A fájlfeldolgozás sikeres befejezését követően kezdődik el a fájlfeltöltés folyamata, melyet a kijelző kék színű, haladó sávval jelenít meg, mutatva a feltöltés aktuális állapotát százalékban, alatta a feltöltés sebességét és a feltöltésig hátralévő, becsült időt. A „Részletek” között megjelenik a „Feltöltés alatt” státusz (29. ábra).

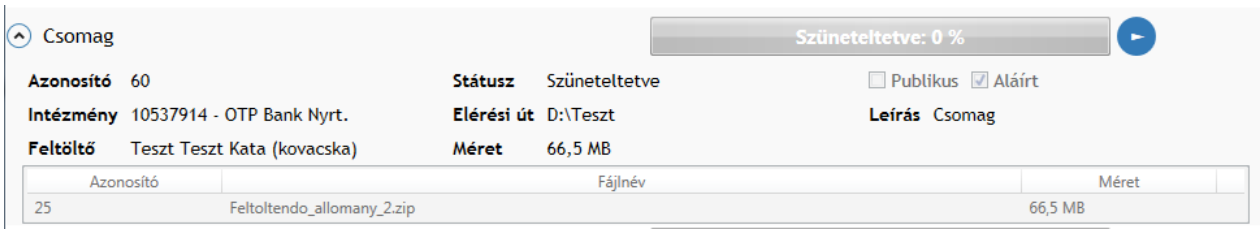
29. ábra: Feltöltés alatti fájl



5.1.5.3. Szüneteltetett feltöltésű fájl

A feltöltés alatti fájlok manuális szüneteltetése esetén a kijelzőben szürke színű sáv jelenik meg „Szüneteltetve felirattal és a megszakítás előtt aktuális feltöltési szinttel. A „Részletek” lenyitásával látható, hogy a fájl státusza „Szüneteltetve” (30. ábra).

30. ábra: Szüneteltetett fájl



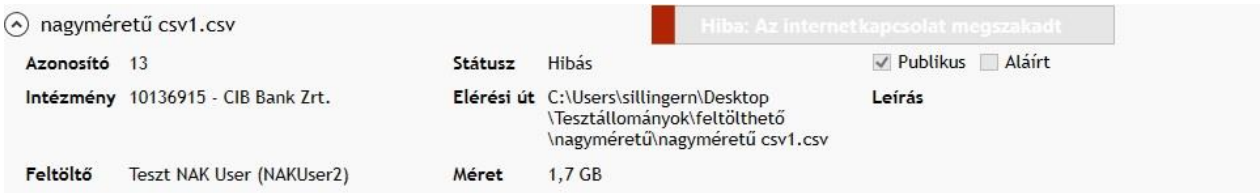
A szüneteltetés a „Feltöltés folytatása” gombra kattintva, manuális beavatkozással felfüggeszthető, melynek hatására a feltöltés - a megszakítás előtt aktuális feltöltési szintről - folytatódik.

Figyelem: A felfüggesztett fájlfeltöltést 72 órán belül folytatni kell, ellenkező esetben törlődik a rendszerből.

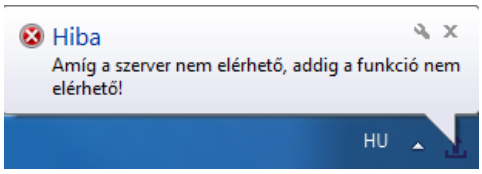
5.1.5.4. Megszakadt feltöltésű fájl

Amennyiben a fájlfeltöltés során az internetkapcsolat megszakad vagy túlzottan gyengül, a fájlfeltöltés az aktuális feltöltési szint mellett megszakad. A megszakadt feltöltésű fájt a kijelzőben piros színű sávval (31. ábra) jelenik meg.

31. ábra: Megszakadt feltöltésű fájl



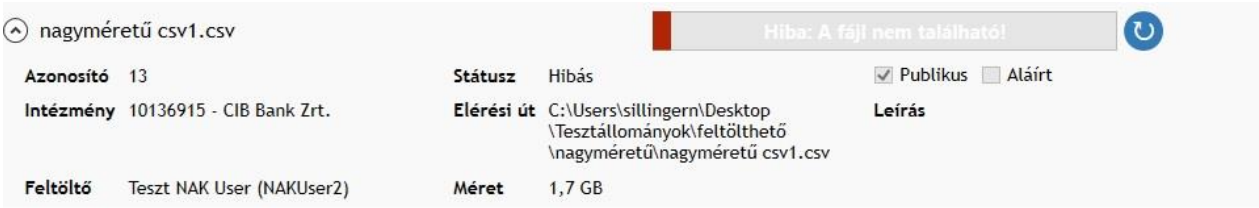
Toast üzenet:



5.1.5.5. Hibás fájl

Amennyiben a fájl egy akadályozó hiba vagy időtúllépés miatt nem tudott feltöltődni a felületre, a kijelzőben piros sávval jelenik meg, hibát jelezve. A „Részletek” között megjelenik a fájl „Hibás” státusza. A Részletek között a Feltöltő neve nem jelenik meg, amennyiben a feltöltés még nem történt meg. (32. ábra).

32. ábra: Hibás fájl

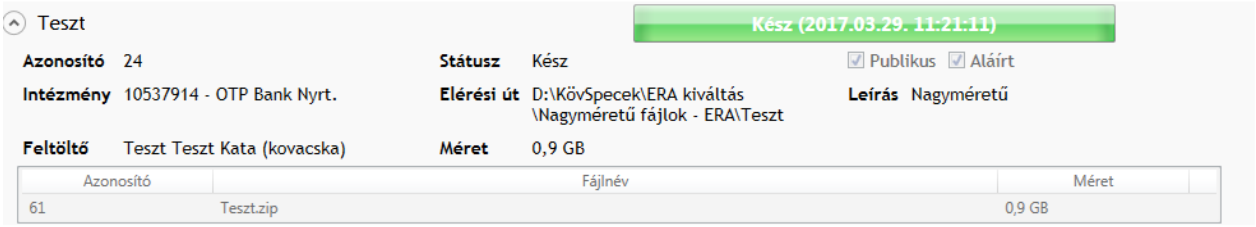


Ha a betallózott fájl feltöltése vagy szüneteltetése alatt az elérési helyen törlésre vagy módosításra kerül - név, kiterjesztés, méret, tartalom tekintetében -, a rendszer a fenti hibával megszakítja a feltöltést. Az adott fájl feltöltése abban az esetben folytatódik, amennyiben a fájl visszamódosítása megtörténik, ellenkező esetben újra be kell tallózni.

5.1.5.6. Feltöltött fájl

Amennyiben a fájl 100%-ban sikeresen feltöltődött a tárhelyre, a kijelző zöld jelzéssel mutatja „Kész” státusszal és a feltöltés dátumával együtt (33. ábra).

33. ábra: Feltöltött fájl



Figyelem: A Nagyméretű állományok feltöltése funkció felületén csak a sikeresen feltöltött fájlok jelennek meg a Fájllistában.

5.1.5.7. Törölt fájl

Amennyiben a fájl a sikeres feltöltést követően már törlésre került, a kijelzőben piros sávval jelenik meg, hibát jelezve. A „Részletek” között megjelenik a fájl „Hibás” státusza, ugyanakkor a „Feltöltő” neve is töltve van, ami azt jelenti, hogy a fájl korábban sikeresen feltöltődött a tárhelyre (34. ábra).

34. ábra: Törölt fájl

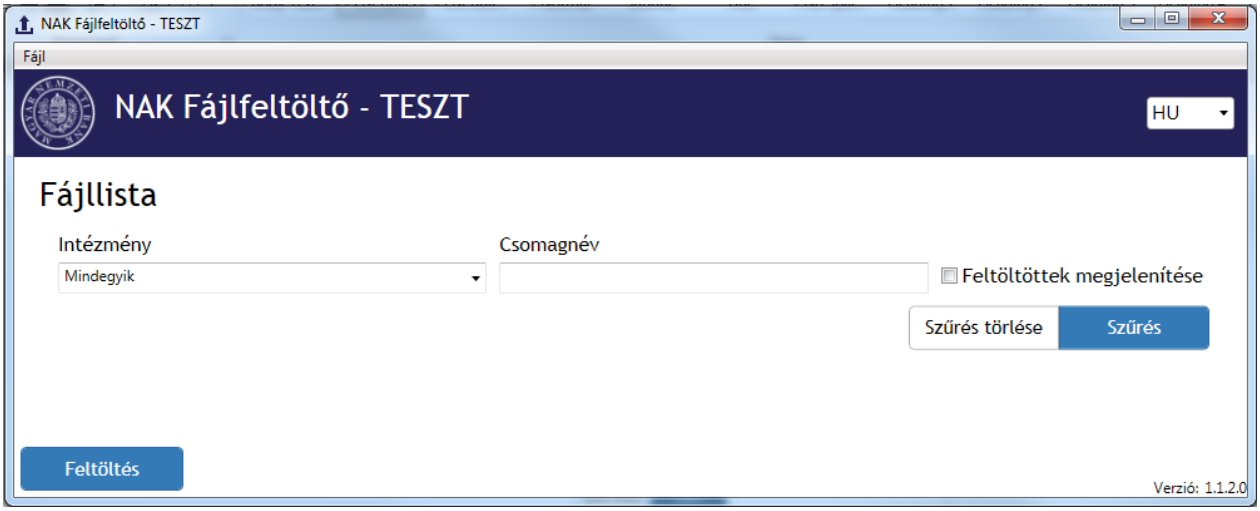
5.1.6. Háttérben futás és tálcára kicsinyítés

A fájlfeltöltés az állományok nagy mérete és/vagy az internetkapcsolat gyenge minősége miatt hosszasan eltarthat, ezért az alkalmazást tálcára lehet kicsinyíteni. A háttérben működés más tevékenység végzésére ad lehetőséget a felhasználó számára.

A funkció használata:

- A háttérben működés bekapcsolásához kattintson a NAK Fájlfeltöltő ablakának jobb felső sarkában található „Ablak bezárása” (piros x) gombra (35. ábra)!

35. ábra: A NAK Fájlfeltöltő bezárása



- A háttérben működés és kicsinyítés funkció kikapcsolásához kattintson a tálcán a NAK Fájlfeltöltő ikonjára (36. ábra)!

36. ábra: Az alkalmazás visszanagyítása

Figyelem: Az alkalmazás ablakának bezárásával az alkalmazás nem lépteti ki a felhasználót, az alkalmazás kikapcsolására a „Kilépés” gomb használható!

5.1.7. Nyelvválasztó funkció

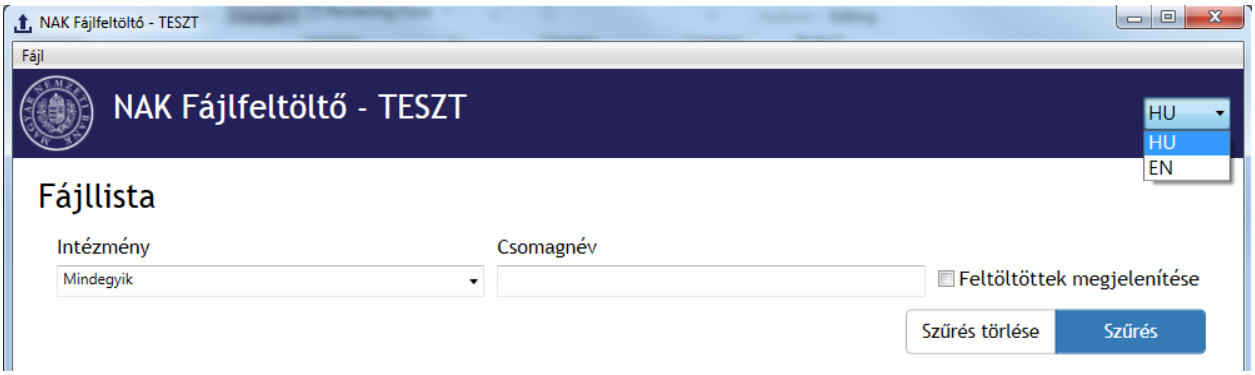
A felületen a fejlesztést követően megjelenik a „Nyelvválasztó” funkció is, mely a felület bármely oldaláról elérhető.

Alapértelmezett beállítás a magyar nyelv. A felhasználó általi nyelvválasztást a rendszer nem jegyzi meg, azonban még a bejelentkezést megelőzően lehetőség van az alapértelmezett magyar nyelv angol nyelvre történő átállítására. Egy kattintással lehetséges a váltás magyar és angol nyelv között, a bejelentkezést követően is, a munkamenet megszakadása nélkül.

A funkció használata:

- A nyelv kiválasztásához kattintson a zászlóval jelzett „Nyelvválasztó” gombra és válassza ki a szükséges nyelvet (37. ábra)!

37. ábra: Nyelv választása



- Szükség esetén kattintson újra a „Nyelvválasztó” gombra a nyelvváltoztatáshoz!

5.1.8. Súgó

A felület „Súgó” funkciója a felhasználó számára értelmezhető és segítő információt szolgáltat a NAK Fájlfeltöltő használatával kapcsolatban. A NAK Fájlfeltöltő felületén a segítő információ a kurzort a funkciók funkciógombjaira mozgatva jelenik meg: egyértelműsíti a fájlfeltöltés és a naplózás során a teendőket.

A Súgó magyar nyelvű beállítás mellett magyarul, angol nyelvi beállítás mellett pedig angolul érhető el.

A funkció használata:

- Mozgassa a kurzort az információs gombokra a segítő információ lekéréséhez! (38. ábra)

38. ábra: Információs gomb

- Mozgassa el a kurzort az információs gombokról a segítő információ eltűnéséhez!

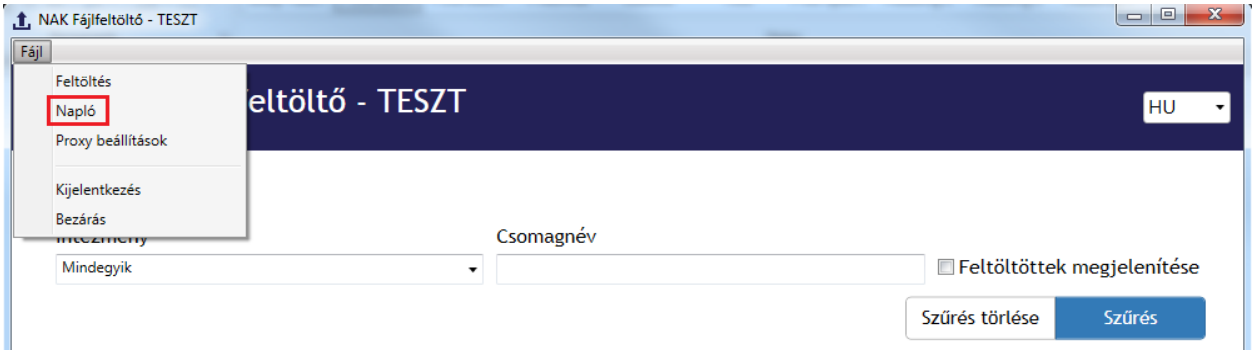
5.1.9. Kliens oldali naplózás

A kliens oldali naplózás funkció segítségével bármikor vissza lehet nézni a felületen történt interakciókat. A napló a felhasználó számára értelmezhető és visszakövethető információt szolgáltat olvasható módban. A napló nem szerkeszthető, ugyanakkor igény esetén kiexportálható egy nyers fájlba.

A funkció használata:

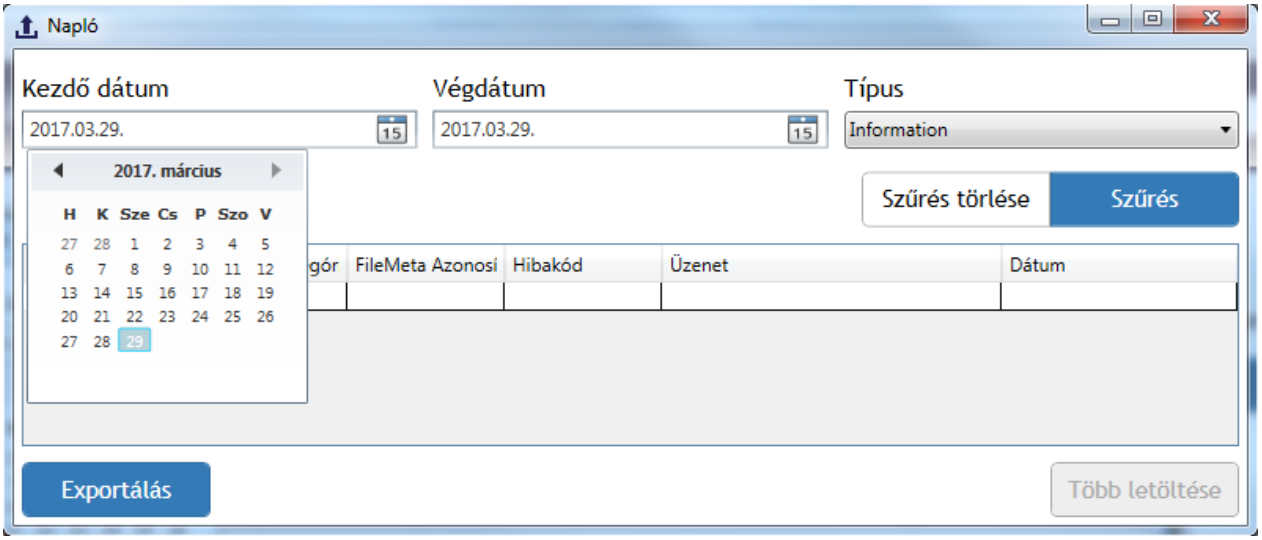
- A naplózás funkció megnyitásához kattintson a Fájlfeltöltő „Fájl” menüpontjában a „Napló” menüpontra (39. ábra)!

39. ábra: Naplózás megnyitása



- A „Log adatok” ablakban válassza ki a megfelelő intervallumot a „Kezdő és Végdátum” megadásával (40. ábra)!

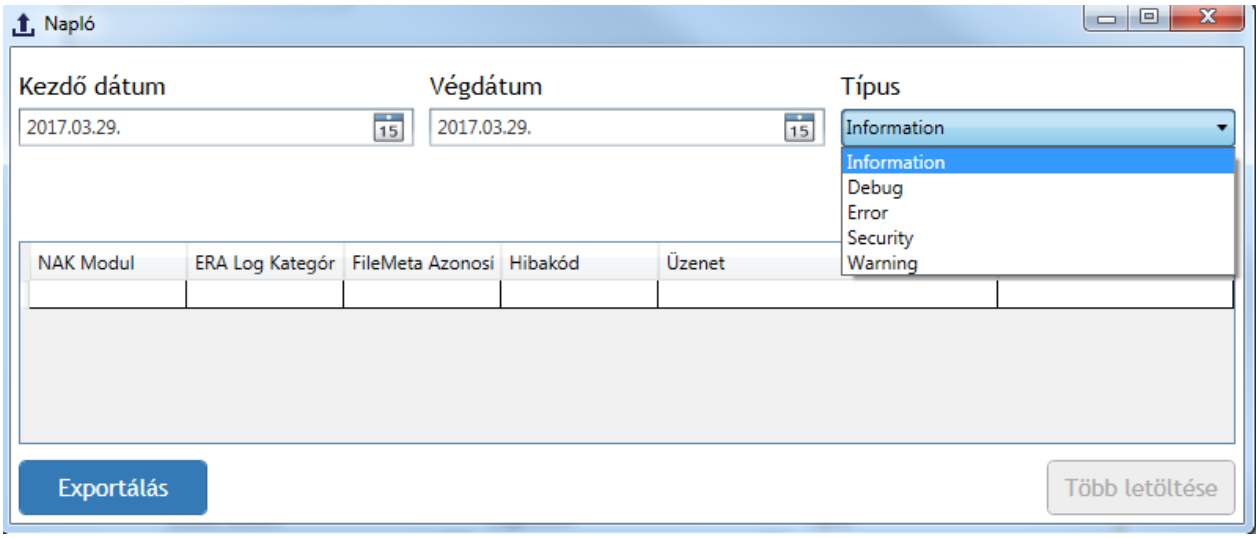
40. ábra: Intervallum kiválasztása



Az aznapi dátumot a naptár szürke jelzéssel mutatja, a kiválasztott dátumot pedig kékkel. Az aznapi dátumnál későbbi dátum nem választható ki, továbbá a kezdő dátum sem lehet a végdátumot követő dátum.

- Válassza ki a tetszőleges „Típust” a legördülő listából (41. ábra)!

41. ábra: Típus kiválasztása

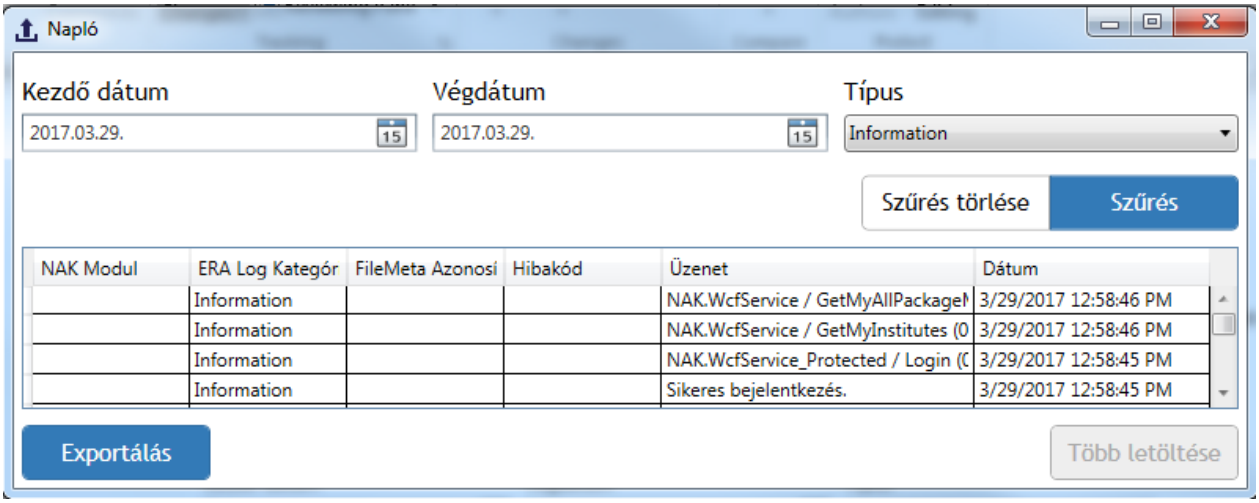


- A fenti inputadatok beállítását követően kattintson a „Szűrés” gombra (42. ábra)!

42. ábra: Szűrés gomb

- Tekintse meg a szűrési feltételeknek megfelelő találatokat az „Üzenet” és a „Dátum” oszlopokban (43. ábra)!

43. ábra: Találati lista

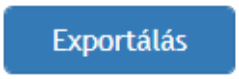


- Szükség esetén kattintson a „Több letöltése”/”Exportálás” gombra (44. ábra)! Exportálás .csv formátumban történik.

44. ábra: Több letöltése/Exportálás gomb

- Szükség esetén kattintson a „Exportálás” gombra (45. ábra)! Az exportálás .csv formátumban történik.

45. ábra: Exportálás gomb



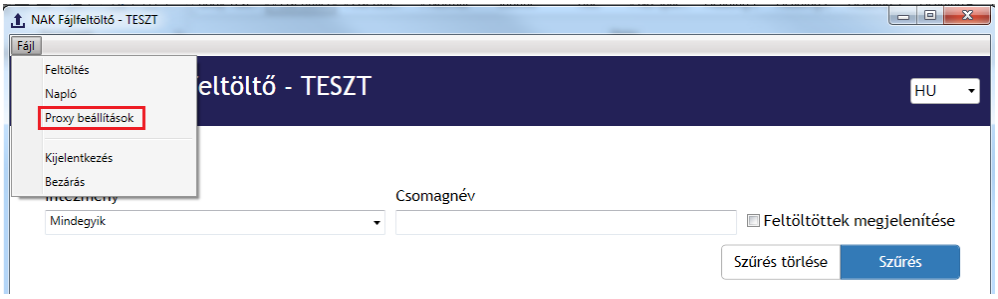
5.1.10. Proxy beállítás

A Fájlfeltöltő használata során szükség lehet proxy beállításának megadására.

A funkció használata:

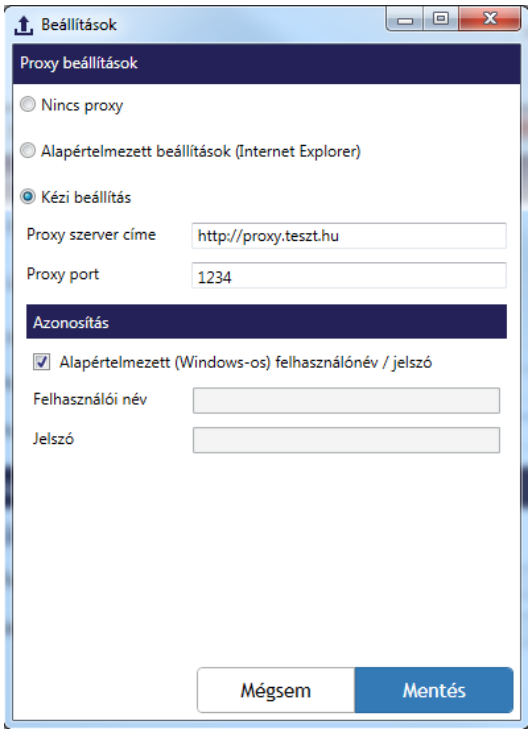
- Kattintson a Fájlfeltöltő „Fájl” menüpontja alatt található „Proxy beállítások” gombra (46. ábra)!

46. ábra: Proxy beállítások



- Amennyiben szükséges adja meg a proxy szerver címét és portját. A beállítások a Mentés gomb hatására érvényesülnek (47. ábra)

47. ábra: Proxy beállítások



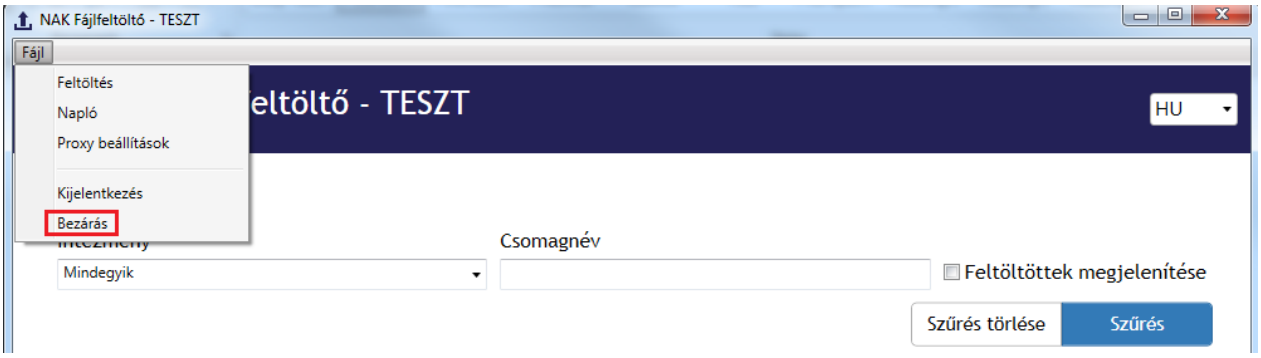
5.1.11. Bezárás

A Fájlfeltöltő bezárása során a futó alkalmazás leáll, a megnyitott ablakok bezáródnak, visszajelentkezni az alkalmazás újbóli megnyitásával lehet. A Bezárást követően a felhasználó csak újbóli bejelentkezést követően tud visszalépni az alkalmazásba.

A funkció használata:

- Kattintson a Fájlfeltöltő „Fájl” menüpontja alatt található „Bezárás” gombra (48. ábra)!

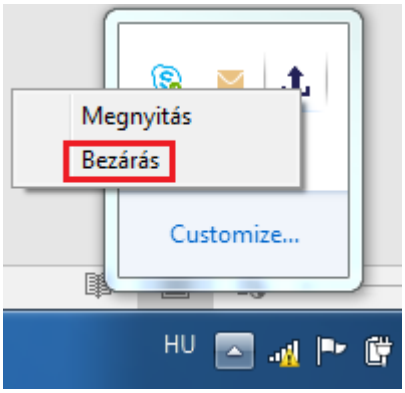
48. ábra: A Fájlfeltöltő bezárása/1



<u>vagy</u>

- Kattintson a tálcán az alkalmazás ikonjára jobb gombbal, majd válassza a „Bezárás” opciót (49. ábra)!

49. ábra: A Fájfeltöltő bezárása/2



- Szükség esetén felhasználóneve és jelszava segítségével jelentkezzen vissza az alkalmazásba!

5.1.12. Kijelentkezés

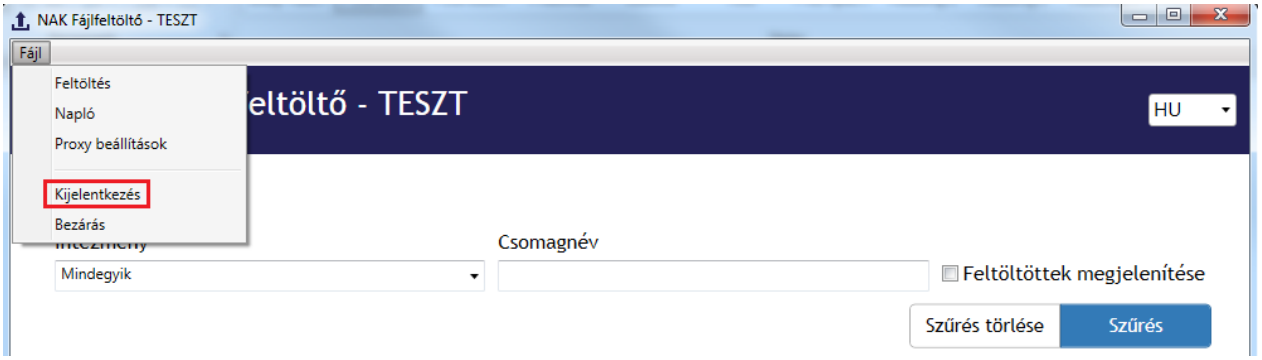
A felhasználó a Fájl „Kijelentkezés” gombra való kattintással tud kijelentkezni az alkalmazásból, mely után lehetőség van másik accounttal való belépésre.

A folyamatban lévő feltöltések az alkalmazásból vagy a Windowsból való kijelentkezést követően megszakadnak, csak újbóli belépést követően folytatódnak automatikusan.

A funkció használata:

- Kattintson a „Fájl” menüpontban található „Kijelentkezés” gombra! Majd erősítse meg a kijelentkezési szándékát az „OK” gomb megnyomásával (50. ábra)!

50. ábra: Kijelentkezés



- Szükség esetén felhasználóneve és jelszava segítségével jelentkezzen vissza az alkalmazásba!

Figyelem: Minden esetben jelentkezzen ki, vagy zárja be a futó alkalmazást, amikor a számítógépet elhagyja, nehogy illetéktelen személy hozzáférhessen az adataihoz!

5.2. Nagyméretű állományok feltöltése űrlap funkcióinak leírása

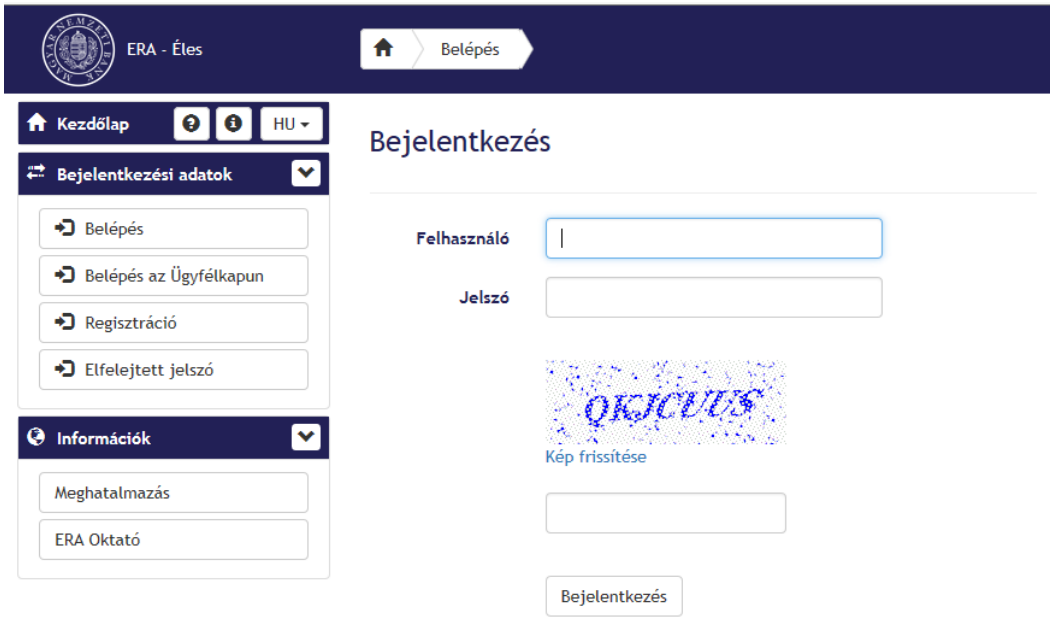
Jelen fejezet az ERA-ból elérhető Nagyméretű állományok feltöltése űrlap regisztrált felhasználók számára elérhető funkcióit mutatja be lépésről lépésre.

5.2.1. Bejelentkezés

Az ERA alkalmazásba való bejelentkezés felhasználónév és jelszó párossal történik a regisztráció elvégzése után.

A bejelentkező felület az ERA nyitóképernyőjének bal oldalán található. Az ERÁ-ba történő bejelentkezés „Név” és „Jelszó” párossal végezhető el (51. ábra).

51. ábra: Bejelentkezés az ERA-ba



Amennyiben a bejelentkezés sikertelen, hibaüzenetet küld a rendszer a felhasználó számára.
Sikeres bejelentkezést követően az ERA kezdőoldala jelenik meg.

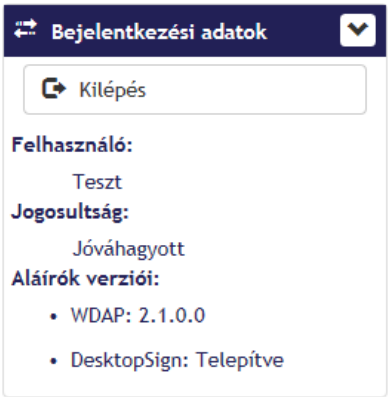
5.2.2. Technikai funkciók és információk a felületen

Az ERA oldalain az alábbi technikai funkciók érhetők el:

- **Felhasználói adatok kijelzése**

  Sikeres bejelentkezést követően a felületen megjelennek a felhasználói adatok a Bejelentkezési adatok menüpont alatt: a felhasználó teljes neve és felhasználóneve (52. ábra).

52. ábra: Felhasználói adatok



- **„Morzsamenü”**

  A morzsamenü egy navigációs sáv, amely szintenként kattintható, valamint jelzi, hogy a rendszer melyik részében tartózkodik az adott felhasználó. A felső morzsamenü mindig tájékoztatást nyújt, hogy éppen melyik szolgáltatás vagy felület van kiválasztva, valamint segítséget nyújt az oldalon való navigálásban (53. ábra).

53. ábra: Morzsamenü

- **Logó**

  A „Logó” felületére kattintva a programban bárhol, bármilyen menüpontban tartózkodva visszanavigálja a felhasználót az alkalmazás a kezdő képernyőjére (54. ábra).

54. ábra: Logó

- **Súgó**

  Az ERA felületén bárhol elérhető a Súgó gomb a bal oldali menüben, ami a felhasználók számára érthető és hasznos információkat biztosít az ERA felületén történő munkavégzéshez (55. ábra).

55. ábra: Súgó

- **„Gyakran Ismételt Kérdések”**

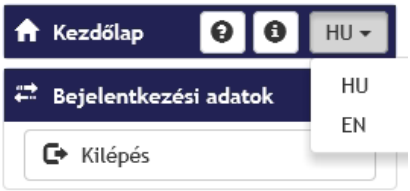
  A Gyakran Ismételt Kérdések (röviden GY.I.K.) az alkalmazás használatával kapcsolatos leggyakrabban felmerült kérdésekkel kapcsolatban nyújt írásos segítséget (56. ábra).

56. ábra: GY.I.K.

- **Nyelvválasztó funkció**

  Az ERA felületének minden oldalán megjelenő nyelvválasztó funkció lehetőséget ad felület magyar és angol nyelvű elérésére, illetve a két nyelv közötti tetszőleges váltásra (57. ábra).

57. ábra: Nyelvválasztás



5.2.3. Intézményválasztás

Az ERA felületén a bal oldali menüben megtalálható Képviselt intézmény menüpontban található „Intézményválasztó” gomb segítségével választható ki az a felhasználóhoz delegált intézmény, amelyhez kapcsolódóan a felhasználó interakciókat kíván végezni. Az „Intézményválasztó” gomb az ERA felületéről érhető el (58. ábra)

58. ábra: Intézményválasztás

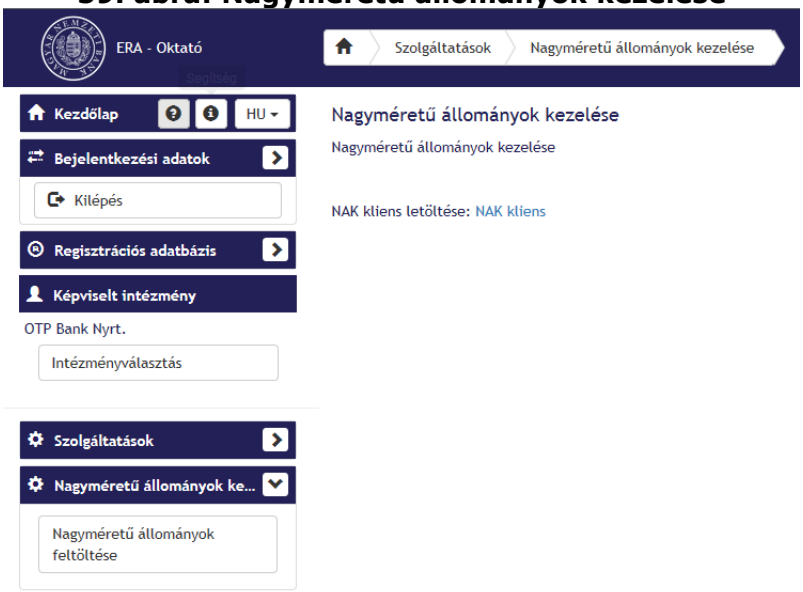
Az intézményválasztást követően minden szolgáltatás a kiválasztott intézményre lesz érvényes, más intézmény választása továbbá is a felső morzsamenü „intézményválasztó” gombjával tehető meg. Az ERA összes oldalán megjelenik, hogy éppen melyik intézmény nevében jár el a bejelentkezett felhasználó.

A funkció használata:

- Az ERA felületén kattintson a „Képviselt intézmény” menüpont alatt található „Intézményválasztás” gombra!
- Az intézményválasztó felületén a legördülő listából válassza ki azt az intézményt, aminek a nevében el kíván járni!
- Az intézmény kiválasztása után kattintson a „Kiválasztás” gombra! A kiválasztást követően az alkalmazás minden felületén meg fog jelenni az aktuálisan kiválasztott intézmény.
- Válassza ki a szükséges szolgáltatást (Nagyméretű állományok kezelése) a „Szolgáltatások” menüpont alatt (59. ábra)!

Figyelem: Amennyiben az adott felhasználó csak egy intézményhez regisztrált, az intézményválasztás lépése elmarad.

59. ábra: Nagyméretű állományok kezelése



Amennyiben még nincs feltelepítve az alkalmazás, akkor innen lehet letölteni: NAK kliens

5.2.4. Tallózás és hivatkozás

A Nagyméretű állományok feltöltése funkció felületén található „Tallózás” funkció a fájlfeltöltés ellenőrzését és a feltöltött fájlok meghivatkozásának lehetőségét szolgálja.

5.2.4.1. Tallózás a feltöltött fájlok között

A tallózó ablakban az adott felhasználó által a kiválasztott intézményhez 100%-ban feltöltött, továbbá az adott intézményhez regisztrált felhasználók által publikusként feltöltött állományok érhetők el.

A feltöltés során privátként jelölt fájlok csak az adott feltöltő számára lesznek tallózhatók.

A funkció használata:

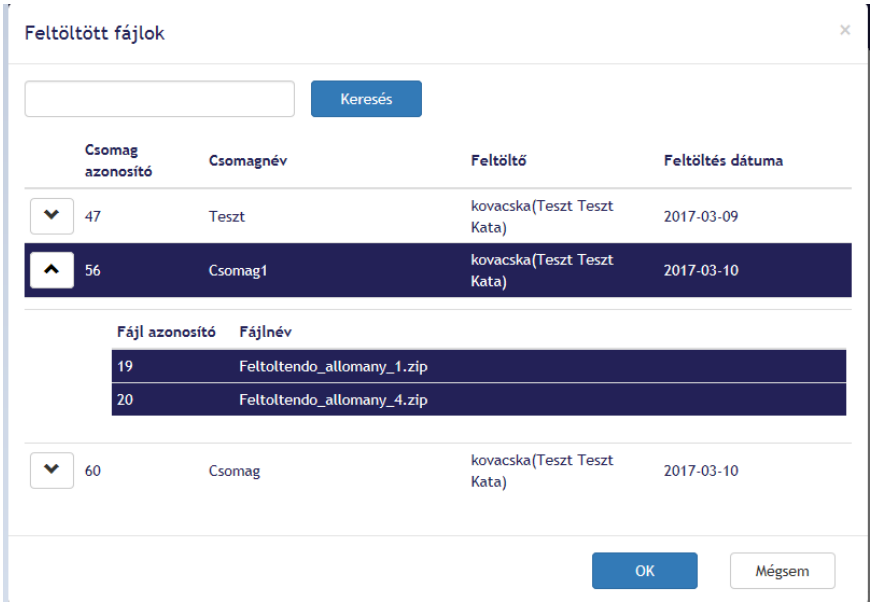
- Intézményválasztást követően kattintson a Nagyméretű állományok feltöltése funkciófelületén a „Tallózás” gombra (60. ábra)!

60. ábra: Tallózás a feltöltött fájlok között

- Várjon, míg a feltöltött fájlok listája megjelenik (61. ábra)!

  Ha túl hosszú a lista, a fájlnevet vagy töredéket megadva, majd a „Keresés” gombra kattintva keresés is kezdeményezhető a feltöltött fájlok között.

61. ábra: Feltöltött fájlok listája



Figyelem: A Nagyméretű állományok feltöltése funkció felületén csak a már 100%-ban sikeresen feltöltött és még nem törölt állományokat lehet tallózni. A még feltöltés alatt álló, szüneteltetett, már hibára futott vagy törölt állományok a listában jelennek meg.

- Válassza ki a beküldeni kívánt állományt!

Kiválaszthat egyedileg feltöltött fájlt, csomagban feltöltött fájlt, amennyiben egyedileg aláírásra került, valamint teljes csomagot.

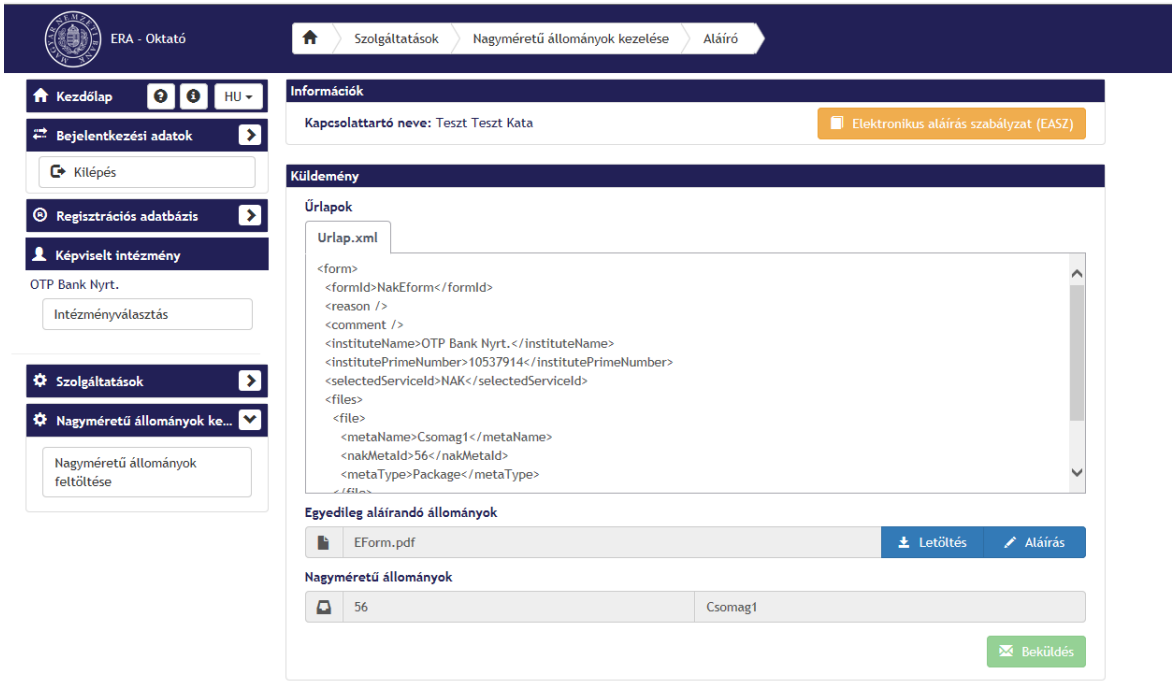
5.2.4.2. A feltöltött fájlok meghivatkozása

Az alkalmazás lehetőséget nyújt egy már feltöltött állomány meghivatkozására az űrlapon.

A funkció használata:

- A Fájlfeltöltő fájllistájában keresse ki a hivatkozni kívánt állományt!
- Olvassa le a hivatkozandó fájl nevét és azonosítóját!
- Nyissa meg a Nagyméretű állományok kezelése szolgáltatást!
- A Nagyméretű állományok feltöltése funkció felületén kattintson a „Tallózás” gombra!
- A hivatkozandó fájl neve és adatai segítségével válassza ki a megfelelő fájlt a feltöltött fájlok listájából a fájlra való kattintással, majd nyomja meg az OK gombot!
- Küldje be az állományt.
- Az aláíró modul segítségével írja alá a feltölteni kívánt állományt a tanúsítványával (62. ábra).

62. ábra: Aláíró



- Beküldés után töltse le az Igazoló fájl-t (amit e-mail-ben is kiküld a rendszer), majd ezt a fájlt kell becsatolni (átnevezés nélkül) azon az űrlapon, ahol ezt a kívánt nagyméretű állományt szeretné beküldeni (63. ábra).

63. ábra: Nagyméretű állomány feltöltése befejeződött

5.2.5. Kijelentkezés

A Nagyméretű állományok feltöltése funkció felületéről való kijelentkezés a „Bejelentkezési adatok” menüpont mellett megtalálható „Kilépés” funkciógomb megnyomásával történik (64. ábra).

64. ábra: Kilépés gomb