



Felhasználói kézikönyv

**ERA - ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉS  
ÚRLAPKEZELŐ KLIENS FELÜLET**

## Tartalom

1. Általános információk.....	4
1.1. A dokumentum célja .....	4
2. Elektronikus ügyintézés űrlapok.....	4
2.1. Általános.....	5
2.2. Törzsadat-bejelentés.....	7
3. Űrlap sablon.....	9
3.1. Az űrlap sablon kinézete .....	9
3.2. Hatályba lépés dátuma.....	10
3.3. Lebegő panel .....	11
3.3.1. Információs gomb.....	11
3.3.2. Határozat megadása.....	12
3.4. Iktatószám megadása.....	12
3.5. ISIN kód .....	13
3.6. K-Szám.....	14
3.7. Cím .....	14
3.8. Fájl csatolása .....	15
3.9. Kereshető mező .....	16
3.9.1. Keresés visszavonása .....	16
3.10. KTA adat megadása – Hatályba lépés .....	17
3.10.1. Mandátum vége.....	17
3.10.2. Általános eset .....	17
3.11. Űrlap mentése – KTA adatokkal nem rendelkező űrlap esetén .....	19
3.11.1. Mentés törlése.....	19
3.12. Hibaüzenet .....	19
4. Űrlap sablon beküldése .....	20

Fogalom	Magyarázat
<b>KTA</b>	Az MNB központi törzsadattára, melynek alapfeladata a Felügyelet látókörébe kerülő intézményekkel és személyekkel kapcsolatos olyan adatok nyilvántartása és azok lekérdezésének biztosítása, amelyek a felügyeleti munka ellátásához szükségesek.
<b>Űrlap szerkesztő</b>	MNB belső alkalmazás, mely az Űrlapok mezőinek szerkesztésére szolgál.
<b>ERA</b>	Az MNB elektronikus rendszere hitelesített adatok fogadására. Itt találhatóak az ún. ERA szolgáltatások, pl. az elektronikus ügyintézéshez szükséges szolgáltatások is.
<b>Form Admin</b>	MNB belső alkalmazás, mely az űrlapok létrehozásra, paraméterezésére, publikálásra szolgál.
<b>Form</b>	Az ERA része, itt jelennek meg és itt lehet kitölteni / beküldeni az űrlapokat.
<b>Fogadó</b>	Az MNB részére szolgáltatott adatok fogadását és célrendszerbe történő továbbítását végző szolgáltatás.

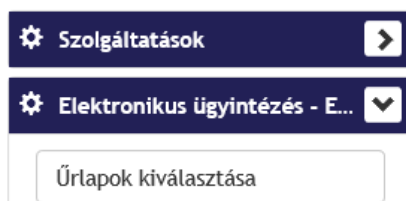
## 1. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

### 1.1. A dokumentum célja

Új űrlapkezelő alkalmazás került kialakításra, aminek a felülete az ERA rendszerben érhető el. A dokumentum célja, hogy bemutassa a felület, azaz az ERA elektronikus ügyintézés szolgáltatásainak használatát.

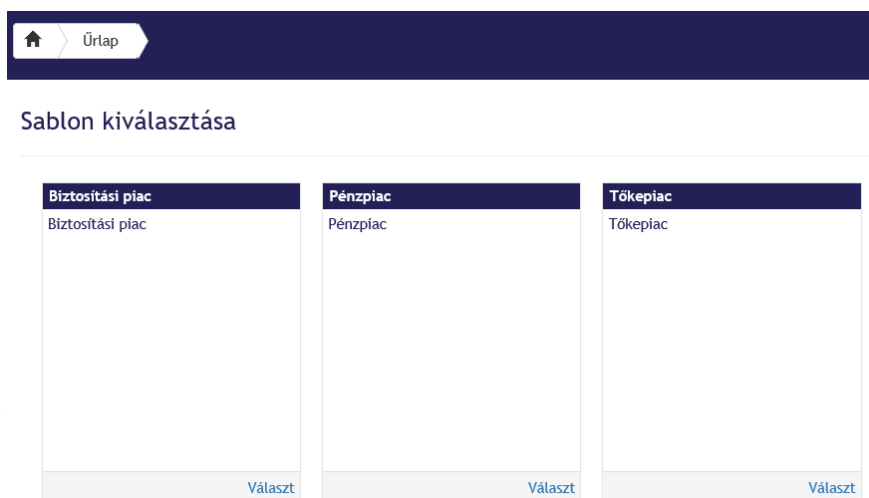
## 2. ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉS ŰRLAPOK

Az ERA rendszerbe történő bejelentkezést követően az intézmény, majd a megfelelő szolgáltatás kiválasztását követően megjelenik az „Űrlapok kiválasztása” menüpont:



Erre a menüpontra kattintva,

- Az általános elektronikus ügyintézés szolgáltatások esetén megjelennek azok a szolgáltatás menük dobozként (ún. alboxként), amikhez tartozik az intézményhez publikált űrlap.



- A Törzsadat-bejelentés szolgáltatás esetén megjelenik az intézményi fának az a része, amiben létezik publikált űrlap az kiválasztott intézményhez.

Home > Szolgáltatások > Törzsadat-bejelentés > Űrlap megjelenítő

### Törzsadat szolgáltatás

- Intézményi adatkörök
  - Intézményi alapadatok (2)
  - Nyilvántartott alapadatok (1)
  - Tisztségviselők (1)
- Befolyásolók
  - Tulajdonláson alapuló befolyásolás (11)
  - Szavazat-átruházási megállapodás (4)
  - Együttzavazási megállapodás (4)
  - Egyéb befolyás (2)
- Kiszervezés/Megbízás (2)
  - Megbízottak (3)
  - Speciális adatok (2)

## 2.1. Általános

Általános szolgáltatás esetén, egy dobozra kattintva, az alatta lévő struktúra jelenik meg, ezek a szolgáltatás menükhöz felvett második szinten lévő menük, amikhez tartozik megjeleníthető űrlap sablon is.

A menüstruktúrában való barangolásnál és kiválasztásnál azonos a működés általános és törzsadatbejelentés típusú szolgáltatásoknál. Ha kiválasztjuk a menüpontot, akkor megjelennek hozzá a sablonok. A kiválasztott sablonhoz lenyílik a hozzá tartozó leírás az info gombra kattintva.

Általános szolgáltatás esetében értelmezett a mentés, kivétel ez alól a KTA adatokkal rendelkező űrlap, ebben az esetben a mentés az űrlap kliens felületén nem értelmezett.

### Szolgáltatás menü kiválasztása

Pénzpiac | Hiánypótlás

- Pénzpiac
  - Hitelintézetek
    - Bejelentések (1)
    - Egyéb engedélyezés (1)
  - Pénzügyi vállalkozások
    - Egyéb engedélyezés (1)
  - Hiánypótlás (5)**

Űrlapok

Szolgáltatás menü kiválasztása		
Pénzpiac   Hiánypótlás		
Űrlapok		
Név	Verzió	Leírás
Általános kérelem Engedélyezési, bejelentési eljárás hiánypótlásának benyújtása	EJIHP_1003_v1	
Vezetőválasztás Engedélyezési, bejelentési eljárás hiánypótlásának benyújtása	EJIHP_1036_v1	
Részesedésszerzés Engedélyezési, bejelentési eljárás hiánypótlásának benyújtása	EJIHP_1037_v1	
Kiszervezés Engedélyezési, bejelentési eljárás hiánypótlásának benyújtása	EJIHP_1039_v1	
Függő közvetítői engedély - Engedélyezési, bejelentési eljárás hiánypótlásának benyújtása	EJIHP_1050_v1	

elem per oldal 10 1 - 5 / 5

Az űrlapra való kattintás után az űrlap vagy automatikusan megnyílik vagy, ha tartozik hozzá elérhető mentés akkor az alábbi modális ablak ugrik fel.

### Űrlap kezelése ✕

Név: Általános kérelem Engedélyezési, bejelentési eljárás hiánypótlásának benyújtása

Verzió: EJIHP\_1003\_v1

Kérjük válasszon az alábbi lehetőségek közül:

Mentett űrlapok kezelése
Új űrlap létrehozása

Amennyiben a „Mentett űrlapok kezelése” gombra kattintunk egy újabb kiválasztó mező nyílik le. Itt láthatóak a mentés főbb adatai, a táblázatban egy sort kiválasztva a mentett űrlap verzió betöltődik és folytatható az űrlap kitöltése.

<b>Szolgáltatás menü kiválasztása</b>					
Pénzpiac   Hiánypótlás					
<b>Űrlapok</b>					
Általános kérelem Engedélyezési, bejelentési eljárás hiánypótlásának benyújtása ( EJHP_1003_v1 )					
<b>Mentett űrlapok</b>					
Mentés neve	Létrehozó	Létrehozva	Ütemezett törlés ideje	Publikus	Műveletek
Mentés1	Teszt Tóth Krisztina	2020.08.28	2020.08.31	Igen	
Teszt	Teszt Tóth Krisztina	2020.08.28	2020.08.31	Igen	
elem per oldal <u>10</u> 1 - 2 / 2  < < > >					

A saját mentéseink törlésére is van lehetőség a „kuka” ikon megnyomásával. Ekkor egy jóváhagyó ablak ugrik fel.

**Mentett űrlap törlése** ✕

---

Mentés neve: Teszt  
 Létrehozó: Teszt Tóth Krisztina  
 Létrehozva: 2020.08.28

Szeretné törölni a kiválasztott űrlapot?

## 2.2. Törzsadat-bejelentés



## Törzsadat szolgáltatás

## ▼ Intézményi adatkörök

Intézményi alapadatok (2)

Nyilvántartott alapadatok (1)

Tisztségviselők (1)

## ▼ Befolyásolók

Tulajdonláson alapuló befolyásolás (11)

Szavazat-átruházási megállapodás (4)

Együttzavazási megállapodás (4)

Egyéb befolyás (2)

## ▼ Kiszervezés/Megbízás (2)

Megbízottak (3)

Speciális adatok (2)

KTA adatokkal rendelkező űrlap esetében a KTA adatokat az itt látható felületen lehet kitölteni.



**Törzsadat szolgáltatás**  
 Intézményi adatkörök | Belső ellenőr

**Űrlapok**  
 IT\_1008 ( KU\_1004\_v0 )

**Adat választása**  
 Könyvvizsgálói Megbízatás

Új Kta adat létrehozása

Könyvvizsgáló cég neve :

Könyvvizsgáló személy neve :

Könyvvizsgáló helyettes személy neve :

Alap :

Könyvvizsgáló cég neve	Könyvvizsgáló személy neve	Könyvvizsgáló helyettes személy neve	Alap
Hungária Könyvvizsgáló Kft.	Zoltán		

KTA-s adatok kiválasztására addig van lehetőség amíg az adatok összes ágát be nem jártuk. Ebben az esetben vagy automatikusan megnyílik az űrlap az eddig kiválasztott adatokkal, vagy új adat létrehozására kér minket a felület, és ezután nyílik meg az űrlap. A listában szereplő adatok szűrhetők a szűrő mezőkbe gépelve.

### 3. ŰRLAP SABLON



#### 3.1. Az űrlap sablon kinézete

Minden kötelező mező sárga színnel jelenik meg az űrlapon. Amennyiben a mező kitöltése előtt meg kell adni egy adatot (pl.: hatályba lépés dátuma, határozat), akkor szaggatott vonallal jelenik meg a mező.

**Bejelentő űrlap a Magyar Nemzeti Bank elnökének 39/2013. (XII.29.) MNB rendelete a pénzügyi közvetítőrendszer felügyelete alá tartozó személyek és szervezetek törzsadat-bejelentési kötelezettségének teljesítéséhez**

Űrlap egyedi sorszáma: CIB Bank Zrt. 10136915	10136915/2020111154437
---	------------------------

**KTA4 Könyvvizsgáló intézmény adatai (BVF, BAKF, BK nem tölti)**

KTA4A01	Könyvvizsgáló társaság neve	Kötelező mező! ..... maximum: 255 <span style="float:right">0/255</span>
KTA4A02	Megbízás kezdete (éééé.hh.nn)	..... 
KTA4A03	Megbízás vége (éééé.hh.nn)	..... 
KTA4A04	Törzsszám	Kötelező mező! ..... maximum: 8 <span style="float:right">0/8</span>
KTA4A05	Székhely	Magyarország Ország Magyarország ..... Irányítószám ..... Város ..... Közterület neve ..... Közterület típusa ..... Házsám ..... Emelet .....

**3.2. Hatályba lépés dátuma**

Ha egy mezőnél ezt be kell állítani, akkor a mezőre rányomva egy felugró ablak jelenik meg, ahol meg kell adni egy dátumot. Amennyiben bepipáljuk a „Minden mezőre érvényes” jelölőnégyzetét, akkor az itt megadott érték minden mezőre érvényes lesz, ahol ezt meg lehet adni. Miután elmentettük a dátumot a mező kitölthető lesz.



Amennyiben a mezőnek kis helyen kéne elférnie úgy az alábbi képen látható módon jelenik meg. A beállított dátumot, úgy lehet megtekinteni, ha az ikon fölé visszük az egeret. Kattintással pedig a fentebb látható felugró ablak jelenik meg.

### 3.3. Lebegő panel

Minden olyan mezőnél, ahol van információs részleg és/vagy határozat köteles ott ezek a funkciók egy lebegő panelen érhetők el, ami csak akkor jelenik meg, ha a mező kitölthető részén állunk.

#### 3.3.1. Információs gomb

Mezőkhöz tartozhat információs gomb, az alábbi módon jelenik meg és ha rákattintunk, akkor jelenik meg a hozzátartozó szöveg. A mezőről elmozogva a szöveg eltűnik.

Adat státusz		 
Cím	Magyarország	A Felolvasás a Word, az Outlook, a PowerPoint és a OneNote beépített funkciója. A Felolvasás funkcióval hangosan felolvastathatja a szöveget a saját Office-verziójának nyelvén. A szövegfelolvasási funkció (TTS) a számítógépnek az képessége, amellyel hangosan fel tudja olvasni az írott szöveget. A konfigurációtól és a telepített TTS-motoroktól függően ez a funkció a Word, az Outlook, a PowerPoint és a OneNote képernyőjén megjelenő szöveg legnagyobb részét képes felolvasni. Ha például az Office angol verzióját használja, az angol nyelvű TTS-motor már automatikusan telepítve van. Ha más nyelveken is használni szeretné a szövegfelolvasási funkciót, olvassa el A Felolvasás szolgáltatás használata többnyelvű szöveget beszédre konvertáló rendszerrel című témakört. Az Excel szövegfelolvasási funkciójának beállításához olvassa el az Írott szöveg felolvasatása az Excel alkalmazásban című témakört.
	Ország	
	Magyarország	
	Irányítószám	
	Város	
	Közterület neve	
	Közterület típusa	
	Házzszám	
	Emelet	
	Ajtó	
Egyéb		

### 3.3.2. Határozat megadása

A mező melletti lakat mutatja, hogy határozatot kell megadnunk. A lakatra rányomva egy felugró ablak jelenik meg, ahol 3 lehetőség közül választhatunk. Amennyiben a nekünk megfelelő módon, érvényesen kitöltöttük a mezőt és rányomtuk az „Ok” gombra a lakat nyitott állapotba kerül és a mező kitölthető lesz.

A határozatszám érvényességét az intézményhez tartozó, az MNB iratkezelő rendszerében-ü megtalálható iktatószámok között keressük.


Az itt feltöltött fájlok is beletartoznak az űrlap maximum 12 MB-os keretébe.


## Határozat megadása ✕

Határozat száma

Csatolmány

Kijelentem, hogy az adat módosítása nem engedélyköteles.

 Ellenőrzés

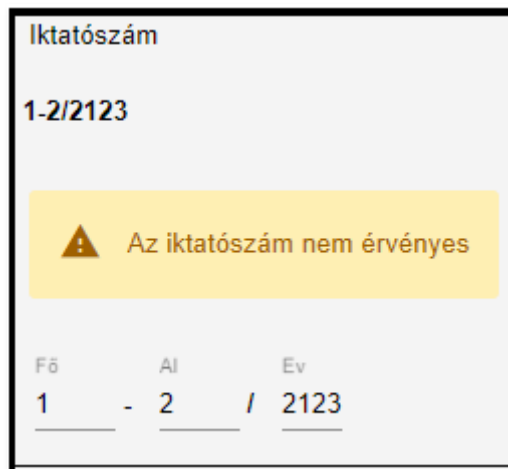
 Fájl kiválasztása

Ok

Mégsem

### 3.4. Iktatószám megadása

Az iktatószám kitöltő mező, az űrlap szerkezetébe beépített mező, amelyet a Főszám, Alsószám, Évszám hármassal tölthetünk ki. Az iktatószám érvényességét az intézményhez tartozó, IRA-ban megtalálható iktatószámok között keressük. Mivel itt űrlaphoz tartozó beállítás miatt az iktatószám nem mindig lesz érvényes adott űrlapon hiába felel meg a fenti kettő kritériumnak, így a lentebb látható hibaüzenet nem akadályozza meg az űrlap beküldését.

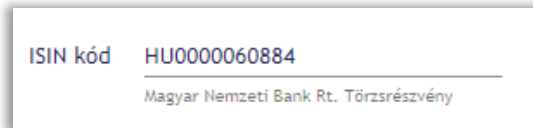


A screenshot of a form field labeled "Iktatószám". The input contains "1-2/2123". Below the input is a yellow warning box with a triangle icon and the text "Az iktatószám nem érvényes". At the bottom, the input is broken down into three parts: "Fő" with "1", "Al" with "2", and "Ev" with "2123".

### 3.5. ISIN kód

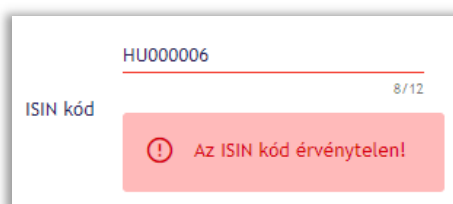
Az űrlapon lehetőség van ISIN kód megadására, ez egy egyszerű szövegbeviteli mező formájában jelenik meg.

Érvényes ISIN kód megadása esetén a kitöltő mező alatt megjelenik a kibocsátó neve:



A screenshot of an ISIN code field. The input contains "HU0000060884". Below the input, the issuer name "Magyar Nemzeti Bank Rt. Törzsrészvény" is displayed.

Amennyiben a megadott érték érvénytelen, azt hibaüzenet formájában jelezzük:



A screenshot of an ISIN code field. The input contains "HU000006". Below the input, a red error box with a warning icon and the text "Az ISIN kód érvénytelen!" is displayed.

Lehetséges, hogy a kitöltő mező lehetőségeket kínál fel nekünk, ilyenkor a listából ki tudjuk választani a nekünk megfelelő értéket:

HU00000608
HU0000060892
HU0000060868
HU0000060884

Az ISIN kód ellenőrzése beállítás függő, melyet az adminok tehetnek meg az űrlapkezelő segítségével.

Ellenőrzések típusai:

- KTA-ban megtalálható
- Létezik
- Létezik és intézményhez tartozik
- Létezik, intézményhez tartozik és KTA-ban megtalálható

### 3.6. K-Szám

A K-Szám beviteli mező egy egyszerű szöveges input mező, ahova az MNB Fogadó rendszere által ellenőrzött, intézményhez tartozó K-Számot kell megadni.

### 3.7. Cím

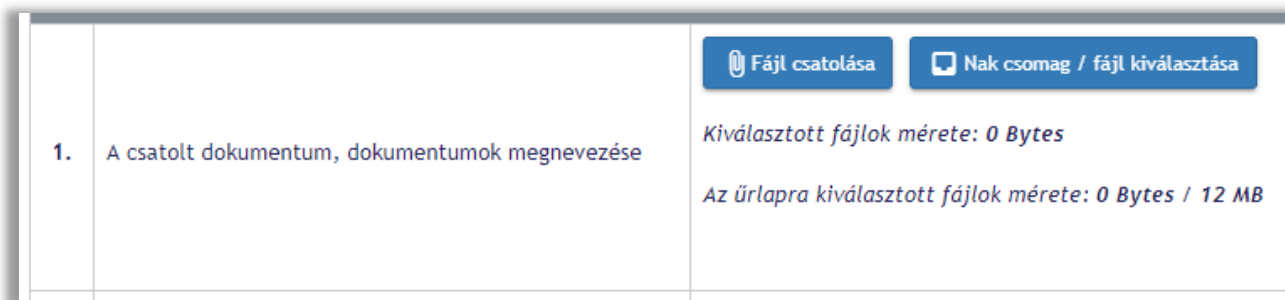
KTA4A05	Székhely	<div style="background-color: #fff9c4; padding: 5px;"> <p><b>Magyarország</b> Ország</p> <p>Magyarország</p> <hr/> <p>Irányítószám</p> <hr/> <p>Város</p> <hr/> <p>Közterület neve</p> <hr/> <p>Közterület típusa</p> <hr/> <p>Házzám</p> <hr/> <p>Emelet</p> <hr/> <p>Ajtó</p> <hr/> <p>Egyéb</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> A cím helyes!</p> </div>
---------	----------	---

Az képen látható módon jelenik meg az űrlapon a cím kitöltő mező. A címet a közterület kereső segítségével ellenőriz-  
zük, ezáltal csak magyarországi címeket tudunk vizsgálni, amennyiben külföldi címet szeretne megadni, akkor pipálja  
be „A cím helyes”-hez tartozó jelölőnégyzetet.

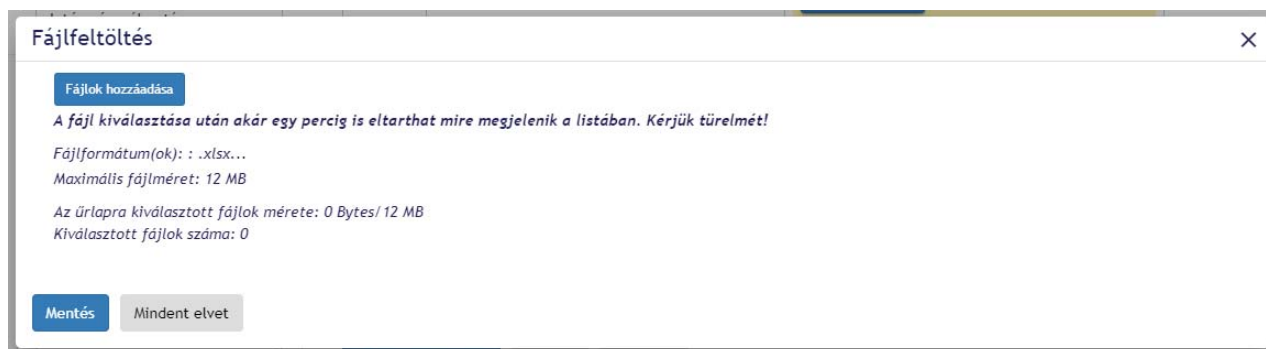
### 3.8. Fájl csatolása

Az űrlapra nem tölthetünk fel két ugyanolyan névvel ellátott fájlt, üres fájlt, valamint a rendszer által létrehozott fájlok  
névvel megegyezőt sem. Ezen kritériumok megsértését legkésőbb beküldéskor jelezzük.

„Fájl csatolása” gombra nyomáskor nyílik meg a fájl feltöltő dialog ablak.



„Fájlok hozzáadása” gombra nyomáskor egy fájlkezelő ablak ugrik fel, amiben csak az adott formátumnak megfelelő  
fájlok jelennek meg, ezeket választhatjuk ki.



„Mindent elvet” esetén az összes addig csatolt fájl töröljük az adott szekcióból.

Egyesével való törlés a fájl melletti „X” gombbal lehetséges.

Mindennemű változtatást a „Mentés” gombbal jóvá kell hagyni.

Van lehetőség NAK csomag/fájl kiválasztásra is. A gombot lenyomva ez az ablak ugrik fel:



Itt kiválasztás után a „Kiválasztott(ak) csatolása” gomb nyomásával hagyjuk jóvá a kiválasztást.

### 3.9. Kereshető mező

KTA4 Könyvvizsgáló személy adatai		
KTA4B01	Könyvvizsgáló személy neve	<input type="text" value="Kötelező mező! maximum: 60"/> <input type="button" value="K"/>
KTA4B02	Megbízás kezdete (éééé.hh.nn)	<input type="text"/>

Kereshető mező! Az ide beírt értékek alapján lesznek más mezők feltöltve.

Amennyiben az űrlapon a fent látható jelzés jelenik meg, egy mező fölé érve, akkor van lehetőség a mező keresésére, vagyis KTA-ból betölteni az adatkört. A keresés elindításához az adatkörön belüli összes kereshető mezőt ki kell tölteni, majd kikattintani a mezőből. Ekkor az alábbi ablak ugrik fel.

#### Automatikus kitöltés

A megadott adatok alapján a rögzíteni kívánt Egyed már megtalálható a Magyar Nemzeti Bank törzsadat rendszerében. Jelenleg a bejelenteni kívánt kapcsolatot a rendszerben található adattartalommal tudja az űrlapon beküldeni. Amennyiben az Egyed alapadataiban kíván módosítást végezni, azt jelen űrlap beküldését és feldolgozását követően az űrlap ismételt megnyitásával, a módosítások elvégzésével és az űrlap ismételt beküldésével teheti meg.

Mező neve	Aktuális adat	Talált adat
Anyja neve (BV, BVF, BAK, BAKF, TAK esetén nem töltendő ki)	Teszt Árpád	Teszt Árpád
Születési ideje (BV, BVF, BAK, BAKF, TAK esetén nem töltendő ki)	1969.01.01.	1969.01.01.
Születési név (BV, BVF, BAK, BAKF, TAK esetén nem töltendő ki)		
Születési helye (BV, BVF, BAK, BAKF, TAK esetén nem töltendő ki)		Budapest
Lakcím (BV, BVF, BAK, BAKF, TAK esetén nem töltendő ki)	Magyarország	Magyarország, 1124 Budapest,

Láthatjuk a mező nevét, az adatokat, amikkel eddig fel voltak töltve és hogy milyen adatokat talált a keresés. Három választási lehetőségünk van.

- Adatokkal kitöltés – Az űrlapot feltölti a talált adatokkal. A feltöltött adatok nem módosíthatóak és a keresés sem lesz elérhető.
- További szűrés – A dialog bezáródik, az űrlapon semmi sem változik
- Visszavonás – Az összes aktuális adat törlődik az űrlapon

Ha a keresés nem talál adatot, akkor az alábbi dialog jelenik meg.

#### Automatikus kitöltés

Az Ön által megadott adatok alapján a Magyar Nemzeti Bank törzsadataiban nincs megfelelő adat, így a keresés nem hozott találatot. Kérem töltsse ki az Egyedre vonatkozó további adatokat.

Két választási lehetőségünk van.

- További szűrés - A dialog bezáródik, az űrlapon semmi sem változik
- Keresési paraméterek törlése – Ilyenkor az űrlapon az adatkörön belüli összes kereshető mező törlődik

#### 3.9.1. Keresés visszavonása

Amennyiben az űrlapon egy kereshető mezőt már feltöltöttünk keresésből származó adatokkal, akkor lehetőségünk van a keresés visszavonására.



KTA4 Könyvvizsgáló személy adatai	
KTA4B01	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>Könyvvizsgáló személy neve</p> </div> <div> <p>Kötelező mező!</p> <p>Testt Ottó.</p> <p>maximum: 60</p> </div> </div>
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>Hatályba lépés dátuma 2020.05.1</p> </div> <div> <p>Visszavonható mező!</p> </div> </div>

Az egerünket helyezük a mező felé, ekkor megjelenik a képen látható ikon, húzzuk oda az egerünket, ekkor a felirat is megjelenik. Az ikon megnyomása után az alábbi felugró dialog jelenik meg.

**Kiválasztott Egyed visszavonása** ✕

Biztosan vissza szeretné vonni az Egyedet?

Visszavonás
Mégsem

Két választási lehetőségünk van.

- Visszavonás – Az érintett egyed visszavonása megtörténik. Minden mezője üres lesz.
- Mégsem – A dialog bezáródik, az úrlapon semmi sem változik.

### 3.10. KTA adat megadása – Hatályba lépés

#### 3.10.1. Mandátum vége

Mandátum vége mező esetén a megadott dátumnak nagyobbak kell lennie, mint a mezőhöz megadott hatályba lépés dátumának. Erről hibaüzenet formájában tájékoztatást is ad nekünk.

3	Mandátum vége:	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>2020.02.24. </p> <p><b>Hatályba lépés dátuma</b></p> <p><b>2020.02.24.</b></p> <div style="background-color: #f8d7da; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <p> A mező értékének nagyobbak kell lennie a hatálybalépés dátumánál: 2020.02.24.</p> </div> </div>
---	----------------	---

#### 3.10.2. Általános eset

Amennyiben sárgán jelenik meg az üzenet, akkor figyelmeztet, hogy egy már megadott értéket felül fogunk definiálni.

### Hatályba lépés ✕

**Kérem adja meg a hatályba lépés dátumát!**

2020.04.10. 📅

Minden mezőre érvényes

**Figyelem!**

Az ön által megadott dátumnál léteznek későbbi hatályossággal rendelkező bejelentések is! Felhívjuk a figyelmet arra, hogy ha a megadott dátummal kíván bejelentést tenni, akkor a későbbi hatálybalépési dátummal rendelkező bejelentései elvetésre kerülnek. Az elvetés következtében az adatokat visszaállítjuk a hatálybalépés időpontját megelőző időpontban hatályos értékekre.

[További információ](#)

Mentés
Bezár

Ilyenkor a További információra kattintva megjelenik egy táblázat a legkésőbbi hatályba lépés dátumával rendelkező érintett egyedről.

### Hatályba lépés ✕

**Kérem adja meg a hatályba lépés dátumát!**

2020.04.04. 📅

Minden mezőre érvényes

**Figyelem!**

Az ön által megadott dátumnál léteznek későbbi hatályossággal rendelkező bejelentések is! Felhívjuk a figyelmet arra, hogy ha a megadott dátummal kíván bejelentést tenni, akkor a későbbi hatálybalépési dátummal rendelkező bejelentései elvetésre kerülnek. Az elvetés következtében az adatokat visszaállítjuk a hatálybalépés időpontját megelőző időpontban hatályos értékekre.

<b>Az érintett Egyed: Személy</b>			
Mező neve	Aktuális érték	Érvényes érték (2020.03.01.)	Törölendő érték (2020.04.15.)
K-szám	-	K27700/2020	K27700/2020
Könyvvizsgáló személy neve	Teszt Ferenc	Teszt Ferenc	Teszt Ferenc
Születési név (BV, BVF, BAK, BAKF, TAK esetén nem töltendő ki)	Teszt Ferenc	Teszt Ferenc	Teszt Ferenc

Mentés
Bezár

A pirosan megjelenő hibaüzenet egy tiltó üzenet, hogy egy már feldolgozott adatot szeretnénk felül írni. Ezt nem tehetjük meg.

Hatályba lépés

Kérem adja meg a hatályba lépés dátumát!

2020.03.01.

Minden mezőre érvényes

**Figyelem!**

Ön korábbi, vagy megegyező dátumot adott meg, mint az aktuális hatályban lévő dátum. Azonban csak újabb dátumú hatálybalépés rögzíthető.

Mentés Bezár

Amennyiben az űrlap megnyitásakor már előre fel van töltve a hatályba lépés dátuma az azt jelzi számunkra, hogy azt az adatot egy ügyintéző vitte be, de még nincs elfogadva. Ilyenkor az adatmódosítása előtt kötelező megváltoztatni a hatályba lépés dátumát.

### 3.11. Űrlap mentése – KTA adatokkal nem rendelkező űrlap esetén

Űrlapon kitöltött adatokat el lehet menteni. Ilyenkor kötelező megadni a mentésnek egy nevet, ami alapján utána könnyen beazonosítható, hogy ez melyik mentésünk volt. Ha már egy meglévő mentést nyitottunk meg, akkor a mentés neve alapértelmezetten az eredeti mentés neve. Adott felhasználóhoz nem lehet ugyanolyan nevű mentést létrehozni. Publikusság azt jelenti, hogy más az intézményhez és a szolgáltatáshoz regisztrált felhasználó is láthatja a mentésünket. Mentés módosítására van lehetőség, amennyiben egy mentést megnyitunk és mentéskor nem módosítjuk a mentés nevét, akkor azzal felülírjuk az előzőleg elmentett adatokat, amennyiben megváltoztatjuk a nevet, akkor új mentést hozunk létre. Mentések megadott idő után törölődnek, erről opcionálisan, de valószínűleg figyelmeztető email-t kap a felhasználó.

Mentés megjelenítési neve

Publikus mentés ( a mentett űrlap megjelenítése az intézmény képviselői között)

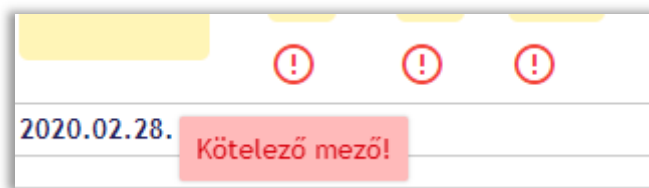
Mentés Mégsem

#### 3.11.1. Mentés törlése

A saját mentés törlésére van lehetőség a mentés melletti „kuka” ikonra kattintással, ekkor felugrik egy modális ablak, ahol jóváhagyásra van szükség.

### 3.12. Hibaüzenet

Amennyiben a hibaüzenet nem férne ki a mező alá, akkor a képen látható módon egy kis ikon jelenik meg, amire rákattintva lenyílik a hibaüzenet.



#### 4. ŰRLAP SABLON BEKÜLDÉSE

Űrlap beküldésére 3 módon van lehetőség:

- Beküldés
- Beküldés aláírással
- Külső aláírásra jelölés

Az opciók mindig az űrlap alján jelennek meg és ott gombnyomással tudjuk kiválasztani a megfelelőt.

Amennyiben sikeresen kitöltöttük az űrlapot és rányomtunk az egyik gombra, akkor az alábbi MNBSigner képernyőre irányít át a rendszer.